



**DOĞRU
BELGE**

BELGELENDİRME PROGRAMI REHBERİ

**16UY0247-3 PROTEZ TIRNAK UYGULAYICISI SEVİYE 3
DOĞRU BELGE**

İÇİNDEKİLER

AMAÇ.....	2
KAPSAM.....	2
1. İŞ VE GÖREV TANIMLARI.....	2
2.ŞART KOŞULAN YETERLİLİKLER.....	2
3.BECERİLER (Uygulanabilirliği Olduğunda)	2
4. ÖN ŞARTLAR (Uygulanabilirliği Olduğunda)	2
5. DAVRANIŞ ŞATLARI (Uygulanabilirliği Olduğunda)	2
6.PROGRAMI GELİŞTİREN KURUL.....	3
7.PROGRAMI DOĞRULAYAN KURUL	3
8.BELGE GEÇERLİLİK SÜRESİ.....	3
9. BELGE YENİLEMEDE UYGULANACAK ÖLÇME- DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	3
10.YETERLİLİĞİN YAPISI	3
10.1. Zorunlu Birimler.....	3
10.2.Seçmeli Birimler.....	4
11. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME.....	4
11.1.16UY0247-3/A1: İş Süreçlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre Koruma, Organizasyon	4
11.1.2. 16UY0247-3/A2 Protez Tırnak Uygulaması	5
12. BELGELENDİRME BAŞVURUSU	6
13.SINAV YERİ:	7
14.DOĞRU BELGE PROTEZ TIRNAK UYGULAYICISI (SEVİYE 3) ÜCRETLENDİRME:	7
15.SINAV VE BELGE KURALLARI	7
15.1. Belgelendirilmiş Kişi Sorumlulukları;.....	8
15.2. DOĞRU BELGE Sorumlulukları	9
16. GÖZETİM	10
17. BELGENİN ASKIYA ALINMASI, GERİ ÇEKİLMESİ VE İPTALİ	10

AMAÇ

Cilt bakım faaliyetlerinin eğitim almış ve nitelik kazandırılmış kişiler tarafından yürütülmesi ve çalışmalarda kalitenin artırılması için;

- Adayların sahip olması gereken nitelikleri, bilgi, beceri ve yetkinlikleri tanımlamak,
- Adayların, geçerli ve güvenilir bir belge ile mesleki yeterliliğini kanıtlamasına olanak vermek,
- Eğitim sistemine, sınav ve belgelendirme kuruluşlarına referans ve kaynak oluşturmaktır.

KAPSAM

Güzellik uzmanları ve ilgili çalışanlar

1. İŞ VE GÖREV TANIMLARI

Protez Tırnak Uygulayıcısı (Seviye 3) ; İş sağlığı ve güvenliği ile çevre koruma önlemlerini alarak, kalite gereklilikleri çerçevesinde, mesleği ile ilgili iş organizasyonu yapan, manikür, pedikür, protez tırnak uygulaması, nasır ve batık alma işlemlerini yapan ve mesleki gelişim faaliyetlerine katılan nitelikli kişidir.

2.ŞART KOŞULAN YETERLİLİKLER

Herhangi bir şart koşulan yeterlilik belirtilmemiştir.

3.BECERİLER (Uygulanabilirliği Olduğunda)

- | | |
|--|--|
| 1. Alerji bilgisi | 15. Kayıt tutma bilgisi |
| 2. Araç, gereç ve ekipman bilgisi ve kullanım becerisi | 16. Malzeme/ürün bilgisi |
| 3. Bakım masajı bilgisi | 17. Mesleğe ilişkin yasal düzenlemeler bilgisi |
| 4. Bulaşıcı hastalıklara ilişkin bilgi | 18. Mesleki etik bilgisi |
| 5. Cilt tipi ve bakımı bilgisi | 19. Mesleki teknolojik gelişmelere ilişkin bilgi |
| 6. Çevre koruma yöntemleri bilgisi | 20. Mesleki terim bilgisi |
| 7. Deri ve cilt hastalıkları bilgisi | 21. Öğrenme ve kendini geliştirme becerisi |
| 8. Dezenfeksiyon bilgisi | 22. Problem çözme becerisi |
| 9. Ekip içinde çalışma yeteneği | 23. Sözlü ve yazılı iletişim becerisi |
| 10. El becerisi | 24. Sterilizasyon bilgisi |
| 11. Hijyen bilgisi | 25. Temel çalışma mevzuatı bilgisi |
| 12. İSG bilgisi | 26. Temel fizyoloji bilgisi |
| 13. İşyeri çalışma | 27. Temel ilk yardım bilgisi |
| 14. Kalite kontrol prensipleri bilgisi | 28. Temel insan anatomisi bilgisi |

4. ÖN ŞARTLAR (Uygulanabilirliği Olduğunda)

Mesleğe ilişkin diğer gereklilik bulunmamaktadır.

5. DAVRANIŞ ŞATLARI (Uygulanabilirliği Olduğunda)

1. Bilgi, tecrübe ve yetkisi dahilinde karar vermek
2. Çalışma arkadaşlarına doğru ve zamanında bilgi aktarmak

3. Çalışma zamanını iş emrine uygun şekilde etkili ve verimli kullanmak
4. Çalışmalarında kaliteye önem vermek
5. Çalışmalarında planlı ve organize olmak
6. Çevre korumaya karşı duyarlı olmak
7. Değişime açık olmak ve değişen koşullara uyum sağlamak
8. Ekip içerisinde uyumlu çalışmak
9. Hizmet içi eğitimlere katılma ve mesleki bilgilerini geliştirme konusunda istekli olmak
10. İletişim kurduğu kişilerle etkili ve güzel konuşmak
11. İnsan ilişkilerine özen göstermek
12. İSG mevzuatında yer alan düzenlemelere uyarak çalışmak
13. İş disiplinine sahip olmak
14. İşyeri çalışma prosedürlerine uymak
15. İşyerine ait araç, gereç ve ekipmanların kullanımına özen göstermek
16. Karşılaşılan sorunlar karşısında soğukkanlı olmak ve sorunlara çözüm üretmek
17. Kişisel bakım ve hijyenine dikkat etmek
18. Meslek etiğine uygun davranmak
19. Sorumluluklarını bilmek ve yerine getirmek
20. Verimli ve ekonomik çalışmaya özen göstermek

6.PROGRAMI GELİŞTİREN KURUL.

Doğru Belge Belgelendirme Ölçme ve Değerlendirme Kurulu

7.PROGRAMI DOĞRULAYAN KURUL

Doğru Belge Belgelendirme Ölçme ve Değerlendirme Kurulu

8.BELGE GEÇERLİLİK SÜRESİ

Protez Tırnak Uygulayıcısı (Seviye 3) yeterlilik belgesinin geçerlilik süresi 5 yıldır.

9. BELGE YENİLEMEDE UYGULANACAK ÖLÇME- DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Beş (5) yıllık geçerlilik süresinin sonunda belge sahibinin performansı aşağıda tanımlanan yöntemlerden en az biri kullanılarak değerlendirmeye tabi tutulur;

- a) 5 yıl belgegeçerlilik süresi içerisinde toplamda en az iki yıl veya son altı ay boyunca ilgili alanda çalıştığını gösteren kayıtları (hizmet dökümü, referans yazısı/mektubu, sözleşme, fatura, görsel kayıt, geçmişte yapılan işlerden video kayıtları, portfolyo, vb.) sunmak
- b) Yeterlilik kapsamında yer alan yeterlilik birimleri için tanımlanan performansa dayalı sınavların (P1) yapılması. Değerlendirme sonucu olumlu olan adayların belgegeçerlilik süreleri 5 yıl daha uzatılır.

10.YETERLİLİĞİN YAPISI

10.1. Zorunlu Birimler

16UY0247-3/A1: İş Süreçlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre Koruma, Organizasyon

16UY0247-3/A2: Protez Tırnak Uygulaması

10.2. Seçmeli Birimler

Seçmeli birim bulunmamaktadır.

Adayın mesleki yeterlilik belgesi alabilmesi için zorunlu yeterlilik birimlerinin tamamından başarılı olması gereklidir.

11. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME

Cilt Bakım Uygulayıcısı (Seviye 3) meslek standardını esas alan ulusal yeterliliklere göre

Belgelendirme amacıyla yapılacak ölçme ve değerlendirme, gerekli şartların sağlandığı ölçme ve değerlendirme merkezlerinde yazılı ve/veya sözlü teorik ve uygulamalı olarak gerçekleştirilecektir.

11.1.16UY0247-3/A1: İş Süreçlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre Koruma, Organizasyon

Teorik Sınav (T1) Çoktan Seçmeli: A1 birimine yönelik teorik sınav Ek A1-2’de yer alan “Bilgiler” kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Teorik sınavda adaylara en az yirmi beş (25) soruluk 4 seçenekli çoktan seçmeli ve her biri eşit puan değerinde yazılı sınav (T1) uygulanmalıdır. Sınavda yanlış cevaplandırılan sorulardan herhangi bir puan indirim yapılmaz. Sınavda adaylara her soru için ortalama iki (2) dakika zaman verilir. Yazılı sınavda soruların en az % 70’ine doğru yanıt veren aday başarılı sayılır. Sınav soruları, bu birimde teorik sınav ile ölçülmesi öngörülen tüm bilgi ifadelerini (Ek A1-2) ölçmelidir

Performansa Dayalı Sınav: A1 birimine yönelik beceri ve yetkinlik ifadeleri, A2 birimi beceri ve yetkinlik kontrol listelerinde tanımlanmış olup, bu kapsamda ölçme ve değerlendirmesi yapılacaktır.

Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar

Yeterlilik biriminin geçerlilik süresi birimin başarıldığı tarihten itibaren 2 yıldır.

.EK A1-2:Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi Bilgileri;

BG.1 Tehlike ve risk terimlerinin anlamlarını ayırt eder.

BG.2 Çalışma süreçlerinde ve alanlarındaki insan davranışlarından ve mesleki işlemlerden kaynaklanabilecek tehlike ve riskleri ayırt eder.

BG.3 Çalışma süreçlerinde ve alanlarında kullanılan araç, gereç, cihaz ve ekipmanlar ile malzemelerden kaynaklanabilecek tehlike ve riskler ile bunlara uygun önlemleri ayırt eder.

BG.4 Çalışma alanlarında çevre açısından riskli durum ve materyalleri ayırt eder.

BG.5 Çalışma alanlarında, oluşan atıkların tasnif ve bertarafına ilişkin kuralları açıklar.

BG.6 Çevre açısından verimli kullanılması gereken doğal kaynakları ve kullanım kurallarını belirler.

BG.7 Çalışma süreçlerinde ve alanlarında kullanılması gereken iş elbisesi ve temel KKD’leri (önlük, maske, eldiven vb.) ve kullanım gerekçelerini açıklar.

BG.8 Çalışma süreçlerinde kişisel bakım uygulamalarını gerekçeli olarak açıklar.

BG.9 İlk yardımın temel ilke ve kuralları ile kesici ve delici alet yaralanmalarında doğru müdahale yöntemlerini açıklar.

BG.10 Periyodik sağlık muayenelerinin gerekçesi ve yasal kuralını açıklar.

BG.11 Çalışma ortamının hijyen kurallarına uygun temizlenmesine yönelik önlem ve uygulamaları açıklar.

BG.12 El ve ayak anatomisi ve fizyolojisine ilişkin (el ve ayaklar kapsamındaki kemikler, eklemler, kaslar ve el ve ayaklardaki sinir uçlarının yapısı ve işleyişi vb.) temel bilgileri açıklar.



16UY0247-3
Protez Tırnak Uygulayıcısı Seviye 3 Belgelendirme Programı Rehberi

Kod No	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Sayfa
DBBPR.06	01.10.2021	02	16.06.2023	5 / 11

BG.13 Protez tırnak uygulamaları açısından sakıncalı sağlık sorunlarını (işlem bölgelerinde açık yara, tırnak/cilt hastalığı vb.) ayırt eder.

BG.14 El ve ayak tırnakları ile ilgili sağlık kurallarını ve önlemleri açıklar.

BG.15 Bir iş yerinin acil durum planlamasında yer alması gereken temel önlemleri açıklar.

BG.16 Yangın tüplerinin dolum ve kullanım özelliklerini açıklar.

BG.17 Protez tırnak uygulamasında kullanılan araç, gereç, cihazların özelliklerini ve işlevlerini ayırt eder.

BG.18 Kullanılan araç, gereç, cihazın kontrol ve bakım uygulamalarını teknik talimatlarına göre açıklar.

BG.19 Protez tırnak uygulamalarında kullanılan malzemeleri (protezler, solüsyonlar vb.) ve işlevlerini ayırt eder.

BG.20 Protez tırnak uygulamalarında kullanılan malzemelerin kullanım, kontrol ve muhafaza koşulları ile risk ve önlemlerini tanımlar.

BG.21 Tırnağın/tırnakların özelliklerine uygun protezi ve takma tekniğini (akrilik, jel, dipping) ayırt eder.

BG.22 Mesleki uygulamalarda, müşteri ilişkilerinin temel ilkeleri ile iş süreçlerinin müşteri durumuna ve iş zamanlamasına göre düzenlenmesine yönelik önlem ve uygulamaları açıklar.

BG.23 İş süreçleri ile ilgili kritik müşteri bilgilerini (kimlik, zaman-randevu, sağlık, tırnak özellikleri, talep vb.) ayırt eder.

BG.24 Protez tırnak uygulamalarında temel kalite öğelerini (sağlık ve hijyen, müşteri memnuniyeti, tekniklerde ustalık ve hata giderme vb.) ve önemini açıklar

11.1.2. 16UY0247-3/A2 Protez Tırnak Uygulaması

Teorik Sınav

A2 birimine yönelik teorik sınav bulunmamaktadır.

Performansa Dayalı Sınav (P1): A2 birimine yönelik performansa dayalı sınav Ek A2-2'de yer alan "Beceri ve Yetkinlikler" kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlikler kontrol listesinde aday tarafından başarılmaması zorunlu kritik adımlar belirlenir. Adayın, performans sınavından başarı sağlaması için kritik adımların tamamından başarılı performans göstermek koşuluyla sınavın genelinden asgari % 90 başarı göstermesi gerekir. Performansa dayalı sınavın süresi, belirlenen kapsamda gerçek uygulama şartlarındaki süreye karşılık gelmelidir. Performansa dayalı sınav gerçek veya gerçeğine uygun olarak düzenlenmiş çalışma ortamında, model ile asgari-azami iki-üç el tırnağı üzerinde gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlik ifadelerinin (Ek A2-2) tamamı performansa dayalı sınav ile ölçülmelidir

EK A2-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi

Beceri Ve Yetkinlikler

BY.1 Uygulama sürecinde açık renkli bir önlük ile çalışır.

***BY.2** Kendi ellerini işe uygun şekilde temiz ve bakımlı tutar ve işlem öncesi sanitize eder.

BY.3 Saçlarını müşteri ile temas etmeyecek ve işe engel olmayacak şekilde toplu tutar.

BY.4 Müşteriden protez tırnak ihtiyacının nedenleri ve istekleri hakkında bilgi alır.

BY.5 Müşterinin ihtiyacı olan protez tırnağı ve uygulama tekniğini belirleyerek, müşteriye ihtiyacına uygunluğu ve kullanım durumuna dair doğru bilgiyi verir.

BY.6 Müşteriye işlemin etapları ve süresi hakkında doğru bilgiyi verir.

BY.7 Önceden sterilize edilmiş tüm ürün, araç ve gereçleri işlem boyunca, kendisi için erişilebilir mesafede ve kullanıma hazır tutar.

***BY.8** Kendi döner protezci taburesine otururken müşterisini bel destekli bir sandalye ya da koltuğa oturtur.

BY.9 Müşterinin elini anti bakteriyel temizleyici malzeme ile temizler.

BY.10 Tırnaklarda oje varsa oje çıkarıcısı ile siler.

BY.11 Ölü deri giderici bir kütikül jel ile tırnak çevresindeki derileri metal künet yardımı ile iter.

***BY.12** Tırnak üzerini sanitasyonu solüsyonu ve tüsüz ped yardımı ile arındırıp yağını temizler.

***BY.13** Uygun bir tırnak üzeri törpüsü ile tırnakları inceltmeden tırnak yüzeyini matlaştırır.

***BY.14** Tırnakların üzerindeki tozları silerek tutundurucu astar sürer.

BY.15 Tırnakta uzatma yapılacak ise; tırnak tipine uygun yapıştırıcı ile ürünü tırnak üzerine yapıştırır.

BY.16 Tırnak uzatılmayacak ise tekniğe uygun dolgu yapar

BY.17 Dolguda tırnağa ve uygulama yöntemine uygun kurutma ve kürlleme (akrilikte hava ile kurutma, jelde UV veya LED teknolojili makine ile kürlleme) yapar.

BY.18 Dolgusu biten tırnağa uygun gritli törpü ile şekil vererek apex bölgesi, beşik C eğrisi ve yan foldları doğru inceliğe ve taşıyıcı yapıya getirir.

BY.19 Uygun tırnak üzeri törpüsü ile yüzeyi pürüzsüzleştirir.

BY.20 Jel ile uygulamada son kat parlaticı katmanı sürüp makinede kürler

BY.21 Akrilik ile uygulamada makinesiz bir yüzey parlaticı ya da oje ile tamamlar.

BY.22 İşlem bittiğinde steril edilmiş bir pens yardımı ile tırnak çevresi derideki çıkıntılar ya da varsa şeytan tırnağını temizler.

BY.23 Tırnağın içinde kalan kalıntıları giderecek şekilde ellerin yıkanmasını sağlar.

***BY.24** Tırnak çevresine uygun ve besleyici tırnak yağı damlatarak masaj yapar.

BY.25 Ellere ve bileklere dirseğe kadar ince bir losyon yardımı ile masaj yapar.

***BY.26** Müşteriye uygun periyotta haftalık/aylık bakıma gelmesi ve protez tırnak kullanımı ile ilgili dikkat edilecek önlemler hakkında bilgi verir.

BY.27 Kullanılmakta olan protez tırnağın periyodik bakımında, dipten kalkan ya da hava alan yeri olan protezi törpü ile temizleyerek aşağı doğru kalan eski protez kısmı bir kat inceltir.

BY.28 Dipte uzayan kısma aynı ilk set uygulamasında kullanılan yöntemler ile dolgu yapar

BY.29 Bakımı yapılan protez tırnakları, birbiri ile şekilsel bütünlüğe getirir.

(*) Performans sınavında başarılması zorunlu kritik adımlar.

12. BELGELENDİRME BAŞVURUSU

Belgelendirilmek üzere DOĞRU BELGE'ye başvuran başvuru sahipleri belgelendirme

Programlarının şartlarını ve ücretlerini Belgelendirme Rehberleri ile öğrenebilirler. Ayrıca Başvuru sahipleri sözleşme kural ve şartlarını Belge Kullanım Sözleşmesi ile öğrenebilirler. Aday Taahhütnamesini, Belge Kullanım Sözleşmesini ve başvuru formunu <http://www.dogrubelge.com.tr> adresinden temin edebilirler. İhtiyaç halinde Doğru BELGE ofisinden Başvuru Formunu alabilirler. Sınav başvuruları; gurup halinde ise tek nokta başvurusu şeklinde veya kişisel olarak alınır. Adaylar başvuru esnasında imzalamış oldukları DBFR-06-Aday-Başvuru-Formu ve sınav



16UY0247-3
Protez Tırnak Uygulayıcısı Seviye 3 Belgelendirme Programı Rehberi

Kod No	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Sayfa
DBBPR.06	01.10.2021	02	16.06.2023	7 / 11

esnasında uymaları gerekecek DBFR-15-Sınav-Kuralları Formları ile ilgili ulusal yeterlilik ve standartlar doğrultusunda yapılacak bütün şartları kabul ederler.

Tek nokta başvurusunda MYK portalından indirilen excel dosyasındaki gerekli bilgiler ya da başvuru Formu DOĞRU BELGE' ye mail olarak iletilir ya da aslı teslim edilir.

- Bu iletilen belgeler sınav planlama birimi görevlileri / müşteri temsilcisi tarafından incelenerek onaylanır. Mail olarak iletilmişse DOĞRU BELGE tarafından hazırlanan başvuru formları sınav öncesinde sınav değerlendiricileri tarafından adaylar imzalatılır.
- Kişisel başvuruda ise, başvuru sahiplerinin doldurduğu Başvuru Formu DOĞRU BELGE akreditasyonları ve belgelendirme programına göre kontrol edilerek incelenir. Formun üzerindeki bilgilerde anlaşılmayan bilgiler varsa eksik kısımlar başvuru sahibi ile görüşülerek giderilir. Adaydan istenecek dokümanlar Başvuru Formunda belirtilmiştir. Önbaşvuruyu ve ilgili dokümanları sınav planlama birimi görevlileri / müşteri temsilcisi alır.
- DOĞRU BELGE'nin yapmış olduğu kontroller sonucunda başvuru sahiplerinin sınava katılmaları mümkün olmayabilir. Program Şartlarını karşılayan başvuru sahipleri artık aday olur ve adaylar sınav planlama birimi görevlileri tarafından MYK portalından indirilen aday veri listesine yazılır.
- DOĞRU BELGE' nin yetkilendirilmiş olduğu ulusal yeterliliklerden sınav ve belgelendirme başvurusu yapmak isteyen adaylar, Başvuru Formlarını doldurarak online başvuru bölümünden başvuru yapabilirler. Adaylar, DOĞRU BELGE Ofisine gelerek de başvuru yapabilirler.
- DOĞRU BELGE, Başvurunun geçerli olabilmesi için aşağıdaki belgelerin iletilmesini başvurunun ön şartı olarak kabul etmektedir.

Başvuru için gerekli olan belgeler;

- Aday Tarafından Doldurulmuş Başvuru Formu
- Nüfus cüzdanı fotokopisi- Ehliyet
- Sınav Ücretinin Ödendiğine Dair Dekont (Sınav ücreti DOĞRU BELGE'nin banka hesabına ad-soyad-T.C ve meslek bilgileri verilerek yatırılır.)
- İlgili Ulusal Yeterlilik İçin Varsa Ön Şartın Karşılandığına Dair Belge Bu belgelerden herhangi birinin eksik olması durumunda DOĞRU BELGE aday/ların belgelerini tamamlayana kadar başvurularını dikkate almayacaktır.

13.SINAV YERİ:

Doğru Belge sınav merkezi veya Doğru Belgenin anlaşmalı olduğu yerlerde yapılacaktır.

14.DOĞRU BELGE PROTEZ TIRNAK UYGULAYICISI (SEVİYE 3) ÜCRETLENDİRME:

Mesleki Yeterlilik Kurumu ücretlendirmeleri doğrultusunda açıklanan ücret tarifemize www.dogrubelge.com.tr adresinde yayınlanmaktadır.

15.SINAV VE BELGE KURALLARI

- Sınav esnasında izin almadan sınav alanı dışına çıkmak, sınav alanını terk etmek, cep telefonu kullanmak, tütün ve tütün ürünleri tüketmek, yiyecek ve içecek getirmek, diğer adaylarla konuşmak, sınav alanına delici, kesici ve yaralayıcı aletler ile ateşli silahların getirmek, kopya çekmek veya kopyaya teşebbüs etmek yasaktır. Kopya çekmeniz veya teşebbüs etmeniz halinde kimlik bilgileriniz tutanak altına alınarak sınavınız başarısız sayılacaktır.

- İş sağlığı ve güvenliği kurallarına uymanız gerekmektedir. İş sağlığı ve güvenliği kurallarını ihlal etmeniz ve bu nedenle kendinizi veya sınav alanında bulunan diğer kişileri tehlikeye düşürmeniz durumunda sınavınız durdurulur ve sınavdan başarısız sayılırsınız.
- Sınav esnasında ilk yarım saat ve son yarım saat mola verilmemektedir. Zaruri ihtiyaçlar dışında mola verilmemektedir. Mola talebiniz olması halinde sınav alanından izin alarak ayrılmanız gerekmektedir. Kullanmış olduğunuz molalar sınav sürenize eklenmeyecektir. Ancak kurum olarak bizden kaynaklı verilen molalar sınav sürenize eklenecektir.
- Her türlü itiraz ve şikâyetlerinizi Belgelendirme Müdürüne veya Kalite Yönetim Temsilcisine yazılı olarak iletebilirsiniz
- İtiraz veya şikâyetle bulunmadan önce veya sonra performans sınav değerlendirmelerinizin fotokopisini DOĞRU BELGE'ye belgelendirme müdürü eşliğinde görebilirsiniz. İtiraz ve şikâyetinizi buna göre yapabilir veya geri çekebilirsiniz.

15.1. Belgelendirilmiş Kişi Sorumlulukları;

1. Belge DOĞRU BELGE'nin mülkiyetinde olup, sözleşmede tarif edilen konuları yerine getirmede belgesinin iptal olabileceğini bilmekle,
2. Belgelendirilmiş kişi DOĞRU BELGE web sayfasında yayınlanan kişisel bilgilerinin doğruluğunu kontrol etmek ve kişisel bilgilerinde bir değişiklik olduğunda güncellemekle,
3. DOĞRU BELGE'ye sunduğu tüm evrak ve bilgilerin doğruluğunu taahhüt etmekle,
4. Belgelendirilmiş kişi belge geçerlilik süresinde belirlenmiş kurallara uygun davranmakla,
5. Belgelendirilmiş kişi, diğer adayların sınavlarını kolaylaştıracak veya zorlaştıracak; ayrıca kişisel hak ve mahremiyetlerin ihlal edilmesine neden olacak paylaşımlarda bulunmamakla,
6. Belgelendirilmiş kişi, almış olduğu belgenin geçerliliği boyunca; gözetim, belge kapsamı nın değiştirilmesi, belgelerin askıya alınması/iptali ve yeniden belgelendirme dâhil tüm proseslerle ilgili duyuru ve uyarıları DOĞRU BELGE'nin web sayfasından ve kişisel hesaplarından izlemek ve gerekliliklerini belirtilen süreler içinde yerine getirmekle,
7. Belgelendirme şartlarında ve belgenin kapsamında değişiklik yapılması durumunda, DOĞRU BELGE tarafından belirtilen yöneme uygun olarak değişen şartlara uymakla,
8. Belgelendirme programı şartlarındaki değişiklikleri sağlayamaz duruma geldiğinde belgeyi DOĞRU BELGE'ye 15 (on beş) iş günü içinde iade etmekle,
9. Sahip olduğu belge ile ilgili konularda kamu yararını gözeterek gerekli tüm önlemleri almak ve etik ilkelere bağlı kalmakla,
10. DOĞRU BELGE tarafından ilan edilen yöntem ve sıklığa uygun olarak gözetim kanıtların DOĞRU BELGE'ye sunmakla,
11. DOĞRU BELGE tarafından belirtilen belge kullanım şartlarına uymadığının tespit edilmesi halinde, belgesinin askıya alınabileceği veya iptal edilebileceğini bilmekle,
12. Belgeyi kullandırma hakkının DOĞRU BELGE'ye ait olduğunu ve DOĞRU BELGE'nin belgeyi askıya alma ve iptal etme yetkilerini kabul etmekle,
13. Belgenin askıya alınması veya iptal edilmesi durumunda, belge kullanımına son vererek, DOĞRU BELGE tarafından ilan edilen yöntem ile 15 (on beş) iş günü içinde belgeyi iade etmekle,
14. Belgenin askıya alınması veya iptal edilmesi durumunda DOĞRU BELGE web sayfasındaki kişisel bilgilerinin

DOĞRU BELGE tarafından yayından kaldırılacağını bilmekle,

15. Belgenin geçerlilik süresi sonunda belge kullanımına devam etmek için DOĞRU BELGE tarafından belirtilen yeniden belgelendirme gerekliliklerini yerine getirmekle,
16. Belgeyi, belge kullanımından etkilenen taraflara zarar verecek ve yanıltıcı sonuçlar doğuracak biçimde kullanmamakla ve doğru olmayan beyanlarda bulunmamakla,
17. Sahip olduğu belgeye istinaden istihdam edilmesi veya serbest olarak çalışması durumunda, işveren/işyeri bilgilerini doğru ve eksiksiz olarak DOĞRU BELGE'ye bildirmek ve güncelliğini sağlamakla,
18. Belgelendirilmiş kişi, belgesini kaybetmesi durumunda, yayınlanmış kayıp ilanını bir dilekçe ile DOĞRU BELGE'ye bildirmekle,
19. DOĞRU BELGE tarafından bu sözleşme içeriğinde/şartlarında yapılabilecek değişikliklere uymakla,
20. Belgelendirilmiş kişi, DOĞRU BELGE web sayfasında ilan edilen logo/marka kullanım şartlarına uymakla ve bu şartlara uyulmaması halinde belgesinin askıya alınacağını veya iptal edilebileceğini bilmekle,
21. Belgelendirilmiş kişi, işverenin veya birlikte çalıştığı kişilerin mesleki bilgi ve deneyimine aykırı iş emirlerini kabul etmemekle,
22. Belgelendirilmiş kişi, belgesini iş yaptığı alan haricinde veya tartışmaya yol açabilecek şekilde kullanmamakla yükümlüdür.
23. Belgelendirilmiş kişiler, MYK mevzuat ve gerekliliklerini bu sözleşmeyi imzalayarak kabul etmiş sayılırlar.
24. Belgelendirilmiş kişi(ler), bu sözleşmenin uygulanmasından kaynaklanan her türlü anlaşmazlığın çözülmesi için yargı yoluna gitmeden önce DOĞRU BELGE'ye başvurmayı, gerektiğinde DOĞRU BELGE'nin itiraz ve şikâyet süreçlerini tüketmeyi; bunlardan sonuç alamadıkları takdirde yargı yoluna gitmeyi ve yetkili mahkeme olarak Türkiye Cumhuriyeti Adana mahkemelerini kabul ederler.

15.2. DOĞRU BELGE Sorumlulukları

DOĞRU BELGE, değişiklik yetkisi kendinde olmak kaydı ile belgelendirme süreci ile ilgili dokümanlarını, herkesin erişimine açık olacak ve gerekli tüm bilgileri içerecek şekilde ilan edilmiş web sayfasında zamanında ilan etmekle yükümlüdür.

DOĞRU BELGE, faaliyetleri sırasında elde ettiği bilgilerin gizliliğini korur ve üçüncü taraflara iletmez. Belgelenen Aday'a dair üçüncü taraflardan bilgi talep edilmesi durumunda, mahkemeler ve yetkili yasal mercilerin haricinde, ilgili tarafın bu talebi kabul edilmez. Bilginin temin edildiği tarafın izni olmaksızın bu tür bilgiler yetkisiz taraflara açıklanmaz.

Alınan belgelerin geçerliliği boyunca; gözetim, belgelendirme şartlarının ve kapsamının değiştirilmesi, belgenin askıya alınması/iptali ve yeniden belgelendirme dâhil tüm süreçlere karar vermek ve ilgili duyuru ve uyarıları ADAY' lara duyurmakla yükümlüdür.

Belgelendirme süreci ile ilgili tüm itiraz veya şikâyetlerin tarafsız bir şekilde ve zamanında değerlendirilmesini sağlamak, karara bağlamak, süreci ve kararı yazılı olarak bildirmekle yükümlüdür

DOĞRU BELGE logo/marka kullanım şartlarını kamuya ve belgelendirilmiş Adayların erişimine açık olacak şekilde duyurmakla yükümlüdür.

TÜRKAK ve MYK logoları kullanım hakkı DOĞRU BELGE ' ya ait olup belgeli Adaylar tarafından oluşturulan dokümanlarda bulunamaz. Logolar sadece belge almaya hak kazanmışlar tarafından, sadece belge kapsamındaki konular için kullanılabilir. Logolar müşteriye yanıtacak şekilde kullanılamaz. Belgenin askıya alınmasında ve iptalinde belgeli Aday DOĞRU BELGE logosunu kullanamaz. Logo aslına uygun olarak aynen kullanılır. Boyutlar

eşit oranda büyütülebilir. Logonun haksız kullanımında DOĞRU BELGE kuruluşunun mağduriyetin büyüklüğüne göre ikaz, belgenin askıya alınması, belgenin iptali uygulamalarından biri uygulanır ve ayrıca hukuki takip başlatılır.

DOĞRU BELGE, adres değişikliğini kamuya ve adaylara duyurmakla yükümlüdür

16. GÖZETİM

Belgegeçerlilik süresi 16UY0247 Protez Tırnak Uygulayıcısı Ulusal yeterliliği gereği adaylar gözetime tabi tutulmamaktadır.

17. BELGENİN ASKIYA ALINMASI, GERİ ÇEKİLMESİ VE İPTALİ

DOĞRU BELGE, belge sahibi personelin belge kullanımlarını, belgelendirme müdürü veya karar verici kararına istinaden askıya alabilir. Belgenin askıya alınmasının sebepleri Şöyle sıralanabilir:

- Belgelendirilmiş personelin belgelendirme sözleşmesindeki yükümlülüklerini yerine getirmemesi,
- Belgelendirilmiş personelin gözetim şartlarını yerine getirmemesi,
- Belgelendirilmiş personelin gönüllü olarak geçici askıya alma talebinde bulunması,
- Belgelendirilmiş personelin gözetim ve yeniden belgelendirme faaliyetlerini reddetmesi veya yapmaması,
- Belgelendirilmiş personelin TL-03 Logo Kullanım Talimatına göre uyması gereken kullanım şartlarına uymaması, DOĞRU BELGE belge ve logosunu yanlış kullanması.
- Belgelendirilen personelin belgesinin askıya alınma kararının tebliğinden itibaren belge ve logo kullanımını derhal durdurur, belge ve eklerini 15 (on beş) gün içerisinde DOĞRU BELGE'ye geri gönderir. İade edilmemesi halinde öncelikle uyarılır, uyarı dikkate alınmazsa kanuni işlem başlatılabilir. Belgelendirilen personel belgesini, ekini ve sözleşmesini kaybettiğini beyan ediyorsa yayınlanmış kayıp ilanını ve bir dilekçe ile DOĞRU BELGE' ye bildirmesi istenir. Bazı durumlarda DOĞRU BELGE belgelendirme müdürü ve karar verici kararına göre DBFR-08 Belge Kullanım Sözleşmesi'ni feshederek belgeyi tek taraflı olarak iptal edebilir. Belgesi iptal edilen belgelendirilen personel yazılı olarak haberdar edilir. DOĞRU BELGE başka bir personel belgelendirme kuruluşundan birim başarı belgesini alan adaylar belgelerini alması durumunda ilgili ulusal yeterlilik şartlarını sağlayarak belgelendirme süreçlerini Doğru Belge üzerinden tamamlayabilir. Doğru Belge ilgili ulusal yeterlikte bazı birimleri tamamlayan ancak MYK belgesini alamayan adaylara başarılı olduğu sınav türlerine göre birim başarı belgesi verir

Belgenin iptal edilmesi nedenleri:

- Belgelendirilen personelin askıya alınması sonucunda yapması gereken düzeltici faaliyetleri gerçekleştirmemesi,
- Belgelendirilen personelin belge kapsamındaki faaliyetlerine son vermesi,
- Belgenin yanıltıcı veya haksız maksatla kullanılması,
- Belgelendirilen personelin sınav öncesi veya sonrasında kasıtlı olarak DOĞRU BELGE'yi eksik ve yanlış bilgilendirdiğinin tespit edilmesi,
- Belgelendirilen personelin belge ve ekleri üzerinde tahrifat yapması veya yaptırması,
- Belgenin geçerlilik süresi içerisinde yapılan gözetim faaliyetleri esnasında mevcut programın ilgili ulusal yeterlilik şartlarının tamamen yitirdiğinin tespit edilmesi,
- Belge sahibi hakkında gelen şikâyetlerin değerlendirilmesine bağlı olarak belgenin kullanılmamasına karar verilmesi. Belgelendirilen personel, sözleşmesini feshetmek veya belgesini iptal ettirmekte istediğinde DOĞRU



16UY0247-3
Protez Tırnak Uygulayıcısı Seviye 3 Belgelendirme Programı Rehberi

Kod No	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Sayfa
DBBPR.06	01.10.2021	02	16.06.2023	11 / 11

BELGE'ye yazılı olarak başvurur. DOĞRU BELGE karar vericisi talebi inceleyerek konuyu en geç 15 (on beş) gün içerisinde karara bağlar ve karar ilgili personele yazılı olarak bildirilir. Belgelendirilen personel, sözleşmeyle kendisine verilmiş her türlü belgeyi kararın tebliğ tarihinden en geç 15 (on beş) gün içerisinde DOĞRU BELGE' ye iade eder ve her türlü doküman, ilan vb. belge ve logo kullanımını durdurur.