



# DOĞRU BELGE

## BELGELENDİRME PROGRAMI REHBERİ

16UY0245-4 KUAFÖRLÜK SEVİYE 4  
DOĞRU BELGE



**16UY0245-4**  
**KUAFÖR SEVİYE 4 BELGELENDİRME REHBERİ**

Kod No	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Sayfa
DBBPR.05	01.10.2021	02	16.06.2023	1 / 17

**İÇİNDEKİLER**

AMAÇ.....	2
1.İŞ VE GÖREV TANIMLARI .....	2
2.ŞART KOŞULAN YETERLİLİKLER.....	2
3.BECERİLER (Uygulanabilirliği Olduğunda).....	2
4. ÖN ŞARTLAR (Uygulanabilirliği Olduğunda).....	2
5. DAVRANIŞ ŞATLARI (Uygulanabilirliği Olduğunda).....	2
6.PROGRAMI GELİŞTİREN KURUL.....	3
7.PROGRAMI DOĞRULAYAN KURUL .....	3
8.BELGEGEÇERLİLİK SÜRESİ .....	3
Kuaför Seviye 4) yeterlilik belgesinin geçerlilik süresi 5 yıldır. ....	3
9. BELGE YENİLEMEDE UYGULANACAK ÖLÇME- DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ .....	3
10.YETERLİLİĞİN YAPISI .....	3
10.1. Zorunlu Birimler.....	3
10.2.Seçmeli Birimler.....	3
11. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME.....	4
11.1. 16UY0245-4/A1 İş Süreçlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği, Organizasyon ve Mesleki Gelişim .....	4
EK A1-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi.....	4
11.2. 16UY0245-4/B1 Kadın Saç Kesimi Yeterlilik Birimi .....	5
11.3 16UY0245-4/B2 Kadın Saçına Geçici Şekil Verme Yeterlilik Birimi .....	7
11.4. 16UY0245-4/B3 Erkek Saç Kesimi, Şekil Verme Ve Tıraş Yeterlilik Birimi .....	8
11.5 16UY0245-4/B4 Saç Rengini Değiştirme Yeterlilik Birimi.....	10
EK B4-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi.....	11
11.6. 16UY0245-4/B5 Saça Kalıcı Şekil Verme Yeterlilik Birimi .....	12
EK B5-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi.....	12
12.BELGELENDİRME BAŞVURUSU .....	13
13.SINAV YERİ: .....	14
14.DOĞRU BELGE EPİLASYON UZMANI (SEVİYE 4) ÜCRETLENDİRME:.....	14
15.SINAV VE BELGE KURALLARI .....	14
15.1. Belgelendirilmiş Kişi Sorumlulukları;.....	14
15.2. DOĞRU BELGE Sorumlulukları .....	16
16. GÖZETİM .....	16
17.BELGENİN ASKIYA ALINMASI, GERİ ÇEKİLMESİ VE İPTALİ .....	16



# 16UY0245-4 KUAFÖR SEVİYE 4 BELGELENDİRME REHBERİ

Kod No	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Sayfa
DBBPR.05	01.10.2021	02	16.06.2023	2 / 17

## AMAÇ

Kuaför (Seviye 4) mesleğinin eğitim almış ve nitelik kazandırılmış kişiler tarafından yürütülmesi ve çalışmalarda kalitenin artırılması için;

- Adayların sahip olması gereken nitelikleri, bilgi, beceri ve yetkinlikleri tanımlamak,
- Adayların, geçerli ve güvenilir bir belge ile mesleki yeterliliğini kanıtlanmasına olanak vermek,
- Eğitim sistemine, sınav ve belgelendirme kuruluşlarına referans ve kaynak oluşturmaktır.

## 1.İŞ VE GÖREV TANIMLARI

Kuaför (Seviye 4); İSG mevzuatında yer alan düzenlemelere, çevre ve sağlık kurallarına uygun olarak, saç kesimi, saç yıkama ve bakımı, saçın rengini değiştirme, saçta kalıcı ve geçici şekil verme işlemlerini ve müşteri ilişkilerini inisiyatif olarak yürütme bilgi ve becerilerine sahip kişidir.

## 2.ŞART KOŞULAN YETERLİLİKLER

Herhangi bir şart koşulan yeterlilik belirtilmemiştir.

## 3.BECERİLER (Uygulanabilirliği Olduğunda)

1. Alerji bilgisi
2. Araç, gereç ve ekipman bilgisi ve kullanım becerisi
3. Bakım masajı bilgisi
4. Bulaşıcı hastalıklara ilişkin bilgi
5. Cilt tipi ve bakımı bilgisi
6. Çevre koruma yöntemleri bilgisi
7. Deri ve cilt hastalıkları bilgisi
8. Dezenfeksiyon bilgisi
9. Ekip içinde çalışma yeteneği
10. El becerisi
11. Hijyen bilgisi
12. İSG bilgisi
13. İşyeri çalışma
14. Kalite kontrol prensipleri bilgisi
15. Kayıt tutma bilgisi
16. Malzeme/ürün bilgisi
17. Mesleğe ilişkin yasal düzenlemeler bilgisi
18. Mesleki etik bilgisi
19. Mesleki teknolojik gelişmelere ilişkin bilgi
20. Mesleki terim bilgisi
21. Öğrenme ve kendini geliştirme becerisi
22. Problem çözme becerisi
23. Sözlü ve yazılı iletişim becerisi
24. Sterilizasyon bilgisi
25. Temel çalışma mevzuatı bilgisi
26. Temel fizyoloji bilgisi
27. Temel ilk yardım bilgisi
28. Temel insan anatomisi bilgisi

## 4. ÖN ŞARTLAR (Uygulanabilirliği Olduğunda)

Mesleğe ilişkin diğer gereklilik bulunmamaktadır.

## 5. DAVRANIŞ ŞATLARI (Uygulanabilirliği Olduğunda)

1. Bilgi, tecrübe ve yetkisi dahilinde karar vermek
2. Çalışma arkadaşlarına doğru ve zamanında bilgi aktarmak
3. Çalışma zamanını iş emrine uygun şekilde etkili ve verimli kullanmak
4. Çalışmalarında kaliteye önem vermek
5. Çalışmalarında planlı ve organize olmak



## 16UY0245-4 KUAFÖR SEVİYE 4 BELGELENDİRME REHBERİ

Kod No	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Sayfa
DBBPR.05	01.10.2021	02	16.06.2023	3 / 17

6. Çevre korumaya karşı duyarlı olmak
7. Değişime açık olmak ve değişen koşullara uyum sağlamak
8. Ekip içerisinde uyumlu çalışmak
9. Hizmet içi eğitimlere katılma ve mesleki bilgilerini geliştirme konusunda istekli olmak
10. İletişim kurduğu kişilerle etkili ve güzel konuşmak
11. İnsan ilişkilerine özen göstermek
12. İSG mevzuatında yer alan düzenlemelere uyarak çalışmak
13. İş disiplinine sahip olmak
14. İşyeri çalışma prosedürlerine uymak
15. İşyerine ait araç, gereç ve ekipmanların kullanımına özen göstermek
16. Karşılaşılan sorunlar karşısında soğukkanlı olmak ve sorunlara çözüm üretmek
17. Kişisel bakım ve hijyenine dikkat etmek
18. Meslek etiğine uygun davranmak
19. Sorumluluklarını bilmek ve yerine getirmek
20. Verimli ve ekonomik çalışmaya özen göstermek

### 6.PROGRAMI GELİŞTİREN KURUL.

Doğru Belge Belgelendirme ölçme ve değerlendirme kurulu

### 7.PROGRAMI DOĞRULAYAN KURUL

Doğru Belge Belgelendirme ölçme ve değerlendirme kurulu

### 8.BELGEGEÇERLİLİK SÜRESİ

Kuaför Seviye 4) yeterlilik belgesinin geçerlilik süresi 5 yıldır.

### 9. BELGE YENİLEMEDE UYGULANACAK ÖLÇME- DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Beş (5) yıllık geçerlilik süresinin sonunda belge sahibinin performansı aşağıda tanımlanan yöntemlerden en az biri kullanılarak değerlendirmeye tabi tutulur;

- a) 5 yıl belgegeçerlilik süresi içerisinde toplamda en az iki yıl veya son altı ay boyunca ilgili alanda çalıştığını gösteren kayıtları (hizmet dökümü, referans yazısı/mektubu, sözleşme, fatura, görsel kayıt, geçmişte yapılan işlerden video kayıtları, portfolyo, vb.) sunmak
- b) Yeterlilik kapsamında yer alan yeterlilik birimleri için tanımlanan performansa dayalı sınavların (P1) yapılması. Değerlendirme sonucu olumlu olan adayların belgegeçerlilik süreleri 5 yıl daha uzatılır.

### 10.YETERLİLİĞİN YAPISI

#### 10.1. Zorunlu Birimler

16UY0245-4/A1 İş Süreçlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği, Organizasyon ve Mesleki Gelişim

#### 10.2.Seçmeli Birimler

16UY0245-4/B1 Kadın Saç Kesimi

16UY0245-4/B2 Kadın Saçına Geçici Şekil Verme

16UY0245-4/B3 Erkek Saç Kesimi, Şekil Verme ve Tıraş



## 16UY0245-4 KUAFÖR SEVİYE 4 BELGELENDİRME REHBERİ

Kod No	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Sayfa
DBBPR.05	01.10.2021	02	16.06.2023	4 / 17

16UY0245-4/B4 Saç Rengini Değişirme

16UY0245-4/B5 Saça Kalıcı Şekil Verme

Adayın mesleki yeterlilik belgesi alabilmesi için zorunlu yeterlilik birimlerinin tamamından başarılı olması gereklidir.

### 11. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME

Kuaför (Seviye 4) meslek standardını esas alan ulusal yeterliliklere göre:

Belgelendirme amacıyla yapılacak ölçme ve değerlendirme, gerekli şartların sağlandığı ölçme ve değerlendirme merkezlerinde yazılı ve/veya sözlü teorik ve uygulamalı olarak gerçekleştirilecektir.

#### 11.1. 16UY0245-4/A1 İş Süreçlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği, Organizasyon ve Mesleki Gelişim

**Teorik Sınav (T1) Çoktan Seçmeli:** A1 birimine yönelik teorik sınav Ek A1-2'de yer alan "Bilgiler" kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Teorik sınavda adaylara en az 20 soruluk 4 seçeneikli çoktan seçmeli ve her biri eşit puan değerinde yazılı sınav uygulanmalıdır. Çoktan seçmeli sorularla düzenlenmiş sınavda yanlış cevaplandırılan sorulardan herhangi bir puan indirim yapılmaz. Sınavda adaylara her soru için ortalama 2 dakika zaman verilir. Yazılı sınavda soruların en az % 70'ine doğru yanıt veren aday başarılı sayılır. Sınav soruları, bu birimde teorik sınav ile ölçülmesi öngörülen tüm bilgi ifadelerini (Ek A1-2) ölçmelidir

**Performansa Dayalı Sınav:** A1 birimine yönelik beceri ve yetkinlik ifadeleri, diğer birimlerin beceri ve yetkinlik kontrol listelerinde tanımlanmış olup, bu kapsamda ölçme ve değerlendirmesi yapılacaktır.

#### EK A1-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi

##### Bilgiler;

BG. Tehlike ve risk terimlerinin anlamsal olarak farkını ayırt eder.

BG.2 Çalışma süreçlerinde ve alanlarındaki araç, gereç, cihaz ve malzemelerden (kesici ve delici iş aletleri, elektrikli cihazlar, aydınlatma donanımları, yanıcı, oksitleyici, patlayıcı kozmetik ve diğer malzemeler vb.) kaynaklanabilecek tehlike ve riskleri ayırt eder.

BG.3 Çalışma süreçlerinde ve alanlarındaki araç, gereç, cihaz ve malzemelerden kaynaklanabilecek risklere uygun önlemleri (kesici, delici aletlerin muhafazası, elektrikli cihazların, kimyasalların güvenli kullanımı, uyarı, işaret levhalarının ve koruma-müdahale araçlarının kullanımı vb.) belirler.

BG.4 Çalışma alanlarında çevre açısından riskli durum, malzeme ve materyalleri ayırt eder.

BG.5 Çalışma alanlarında, oluşan atıkların (kimyasal atıklar, diğer dönüşümlü-dönüşümsüz atıklar vb.) kontrolü, tasnifi ve bertarafına ilişkin kuralları gerekçeleri ile açıklar.

BG.6 Çevre koruma açısından verimli kullanılması gereken doğal kaynakları ve kullanım kurallarını belirler.

BG.7 Saç ve saçlı derinin özellikleri ile sağlık kurallarını ve önlemlerini açıklar.

BG.8 Kuaförlük uygulamaları açısından sakıncalı sağlık sorunlarını (saçlı deride açık yara, sivilce, et beni, saç, cilt hastalığı, alerji vb.) ayırt eder.

BG.9 Çalışma süreçlerinde kişisel bakım uygulamalarını gerekçeli olarak açıklar.

BG.10 İlk yardımın temel ilke ve kurallarını açıklar.

BG.11 Periyodik sağlık muayenelerinin gerekçesi ve yasal kurallarını açıklar.

BG.12 Hijyen, dezenfeksiyon, sterilizasyon, sanitasyon terimlerinin anlamsal olarak farklarını ayırt eder.

BG.13 Çalışma ortamı ile makine, cihazlar ve araç-gereçlerin özelliklerine uygun temizlik ve dezenfeksiyon yöntemlerini açıklar.

BG.14 İlgili mevzuata göre iş yerinde acil durum planlamalarının amaç ve içeriğini açıklar.



## 16UY0245-4 KUAFÖR SEVİYE 4 BELGELENDİRME REHBERİ

Kod No	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Sayfa
DBBPR.05	01.10.2021	02	16.06.2023	5 / 17

BG.15 Kadın ve erkek kuaförlüğünde ortak kullanılan cihazlar ve araç-gereçlerin (cihazlar; fön makinesi, steril cihazı, ense makinesi, maşa, araç-gereçler; makas türleri, tarak türleri, fırça türleri, ustura -saç kesimi için-, havlu vb.) teknik özelliklerini ve işlevlerini ayır eder.

BG.16 Kuaförlük uygulamalarında kullanılan malzemelerin (kozmetikler: boyalar, jöleler, şampuanlar, renk açıcılar, kremler, spreyleyler, saç bakım maskeleri vb./ tek kullanımlık malzemeler; havlular, penuar/önlük, boyun şeridi/bandı, pudra vb) niteliksel ve niceliksel olarak kullanıma uygunluk özelliklerini açıklar.

BG.17 Kuaförlükte kullanılan malzemelerin (kozmetikler: boyalar, jöleler, şampuanlar, renk açıcılar, kremler, spreyleyler, saç bakım maskeleri vb. / tek kullanımlık malzemeler; havlular, penuar/önlük, boyun bandı, vb) özelliklerine göre, stoklama, saklama koşulları ile kozmetiklerdeki bozulma belirtilerini (renk, koku, doku değişimleri) ayırt eder.

BG.18 Kullanılan araç, gereç, cihaz ve makinelerin işlevsellik kontrolleri, günlük ve genel bakımları ile arıza tespit ve önlemeye dair uygulamaları teknik talimatlarına göre açıklar.

BG.19 Kuaförlük uygulamaları ile ilgili kritik müşteri bilgilerinin (kimlik, iletişim, zaman-randevu, sağlık, saç/sakalın durumu, kullanılan ürünler, yapılan uygulamalar vb.) ve kayıtlarının işlevini belirler.

BG.20 Mesleki uygulamalarda, müşteri ilişkilerinin temel ilkelerini ve müşteri psikolojisine uygun davranma, zor müşteri ile baş etme yöntemlerini açıklar.

BG.21 Kuaförlük uygulamaları süreçlerinde kaliteyi belirleyen temel unsurları (sağlık ve hijyen, müşteri memnuniyeti, tekniklerde ustalık ve hata giderme vb.) ve önemini açıklar.

BG.22 Ekip çalışmasının önemine, faydalarına, başarılı ekip özelliklerine ve ekip sorunlarının çözümüne dair temel bilgileri açıklar.

BG.23 Kuaförlük uygulamaları ile ilgili süreçlerin aşamalarını, eşzamanlı ve eşgüdümlü gerçekleşmesi gereken işlemleri açıklar.

BG.24 Bir kuaförlük işletmesi açısından; maliyet, harcama, gider, hasılat, zarar kavramlarının anlamlarını ayırt eder.

BG.25 Kuaförlük hizmetlerinin temel maliyet ve gider çeşitleri/kalemlerini ve gelir-gider dengelemesi için, gelir-gider kayıtlarının işlevini açıklar.

BG.26 Kuaförlükte temel moda akımlarını, uygulama yöntemleri ile uygulamalarda kullanılan malzemeler, cihaz ve araç-gereçlerin gelişimine dair temel bilgileri açıklar.

BG.27 Mesleğin iş başında yetiştirme aşamalarını (yeni başlayanlar için hazırlık ve başlangıç mahiyetindeki uygulamalar, işlemlerin zorluk derecesi ve teknik özelliklerine uygun basitten karmaşığa doğru iş verme ve yetiştirme süreci vb.) açıklar.

### 11.2. 16UY0245-4/B1 Kadın Saç Kesimi Yeterlilik Birimi

#### Teorik Sınav (T1):

B1 birimine yönelik teorik sınav bulunmamaktadır.

**Performansa Dayalı Sınav (P1):** B1 birimine yönelik performansa dayalı sınav Ek B1-2'de yer alan "Beceri ve Yetkinlikler" kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlikler kontrol listesinde aday tarafından başarılması zorunlu kritik adımlar belirlenir. Adayın, performans sınavından başarı sağlaması için kritik adımların tamamından başarılı performans göstermek koşuluyla sınavın genelinden asgari % 70 başarı göstermesi gerekir. Performansa dayalı sınavın süresi, belirlenen kapsamda, gerçek uygulama şartlarındaki süreye karşılık gelmelidir. Performansa dayalı sınav gerçek veya gerçeğine uygun olarak düzenlenmiş çalışma ortamında, kadın model(ler) üzerinde gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlik ifadelerinin (Ek B1-2) tamamı performansa dayalı sınav ile ölçülmelidir.



# 16UY0245-4 KUAFÖR SEVİYE 4 BELGELENDİRME REHBERİ

Kod No	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Sayfa
DBBPR.05	01.10.2021	02	16.06.2023	6 / 17

## Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar

Birim için öngörülen sınavların geçerlilik süresi sınavın başarıldığı tarihten itibaren 1 yıldır. Birimin elde edilebilmesi için başarılan sınav tarihleri arasındaki süre farkı bir yılı geçemez. Yeterlilik birimlerinin geçerlilik süresi birimin başarıldığı tarihten itibaren 2 yıldır. Adayın kendi ve diğer kişilerin can güvenliğini tehlikeye sokacak bir davranış göstermesi halinde sınava son verilir.

## EK [B1]-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi

- \*BY.1 Çalışma ortamını İSG, çevre ve kalite koşullarına göre düzenler.
- BY.2 Çalışma ortamındaki iş ekipmanı ve malzemenin gerçekleştirilecek işleme göre uygunluğunu kontrol eder.
- \*BY.3 Kişisel hazırlığını işe, sağlık ve güvenlik koşullarına uygun bir şekilde yapar.
- BY.4 Müşteriyi karşılayarak talebini alır.
- \*BY.5 Müşteriye saç durumu hakkında bilgi verir.
- \*BY.6 Ellerini dezenfektan madde ile dezenfekte eder
- BY.7 Saçı, uygun şekilde tekniğine göre ıslatır.
- BY.8 Islatılmış saçın fazla suyunu temiz havlu kullanarak saçı yıpratmadan saçın ıslaklığını/suyunu alır
- BY.9 Elbisesinin temiz; giysi, aksesuar ve saçlarının (uzunsa toplar) uygulama bölgesine temas etmeyecek şekilde olmasını sağlar
- BY.10 Müşterinin koltuğunu ve gerekli ise aydınlatmaları, güvenliğe, kesime uygun ve rahat çalışılabilecek şekilde yerleştirir
- \*BY.11 Kesim ile ilgili iş ekipmanını işe ve güvenliğe uygun konumda ve uzanabileceği mesafede tezgâhta düzenler.
- BY.12 Kesim önlüğünü ve (varsa) koruyucu aparatları müşteriyi rahatsız etmeyecek gevşeklikte/sıkılıkta takar /giydirir
- \*BY.13 Modelin/müşterinin beden, yüz ve saç yapısı ile talebine uygun kesim modelini belirler.
- BY.14 Islak kesim halinde, saçı müşterinin kulağına, gözüne ve kıyafetine su/kozmetik kaçmamasına dikkat ederek kesime uygun hale gelene kadar eşit şekilde ıslatır.
- \*BY.15 Model/müşterinin, üstüne, ensesine saçın, kılın bulaşıp yayılmayacağı önlemleri alır.
- \*BY.16 Belirlenen saç kesim tekniğine ve modeline göre saçı, eşit, düzgün bölümlere ayırır.
- \*BY.17 Müşteriye kesimi rahat yapabileceği ve yaptığı kesimi rahat görebileceği bir mesafede durur
- \*BY.18 Saçı tanımlanan modele göre, uygun iş ekipmanlarıyla doğru teknikleri uygulayarak keser.
- BY.19 Müşteriyi, kesim süresince sözlü olarak ve parmak uçlarıyla kesime uygun pozisyona yönlendirir.
- \*BY.20 Kesim sırasında tepe, ön ve ensede bulunan helezonlara, sivilce, et beni ve yaralara dikkat eder.
- BY.21 Kesim sırasında, saçın modele uygunluğunu ve simetrisini, modelin/müşterinin değişik profil açılarından, aynada kontrol eder.
- \*BY.22 Kesim sonrasında, kesim yapılan bölgeleri ve saçı aynadan yararlanarak ve saçları eşleştirerek kontrol eder.
- BY.23 Hatalı kesimlerde (varsa), modele ve tekniğe uygun olarak hatayı giderir.
- BY.24 Kesim sonrasında aynayı uygun açılara getirip modelin/müşterinin saç kesimini görmesini sağlayarak talebe göre saçta gereken değişiklikleri yapar
- BY.25 Kesim sonrasında modelin/müşterinin üzerine dökülen kesilmiş saçları, saçına ve kıyafetine zarar vermeden temizleyerek kesim önlüğünü çıkarır

(\* Performans sınavında başarılması zorunlu kritik adımlar.



## 16UY0245-4 KUAFÖR SEVİYE 4 BELGELENDİRME REHBERİ

Kod No	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Sayfa
DBBPR.05	01.10.2021	02	16.06.2023	7 / 17

### 11.3 16UY0245-4/B2 Kadın Saçına Geçici Şekil Verme Yeterlilik Birimi

#### Teorik Sınav:

B2 birimine yönelik teorik sınav bulunmamaktadır.

#### Performansa Dayalı Sınav (P1):

B2 birimine yönelik performansa dayalı sınav Ek B2-2'de yer alan "Beceriler ve Yetkinlikler" kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlikler kontrol listesinde aday tarafından başarılması zorunlu kritik adımlar belirlenir. Adayın, performans sınavından başarı sağlaması için kritik adımların tamamından başarılı performans göstermek koşuluyla sınavın genelinden asgari % 70 başarı göstermesi gerekir. Performansa dayalı sınavın süresi, belirlenen kapsamda, gerçek uygulama şartlarındaki süreye karşılık gelmelidir. Performansa dayalı sınav gerçek veya gerçeğine uygun olarak düzenlenmiş çalışma ortamında, kadın model(ler) üzerinde gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlik ifadelerinin (Ek B2-2) tamamı performansa dayalı sınav ile ölçülmelidir

**Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar:** Birim için öngörülen sınavların geçerlilik süresi sınavın başarılı olduğu tarihten itibaren 1 yıldır. Birimin elde edilebilmesi için başarılı sınav tarihleri arasındaki süre farkı bir yılı geçemez. Yeterlilik birimlerinin geçerlilik süresi birimin başarılı olduğu tarihten itibaren 2 yıldır. Adayın kendi ve diğer kişilerin can güvenliğini tehlikeye sokacak bir davranış göstermesi halinde sınava son verilir.

#### EK [B2]-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi

##### Beceri Ve Yetkinlikler

- \*BY.1 Modelin/müşterinin talebi ve belirlenen modele göre saç şekli vereceği tekniği belirler.
- BY.2 Damlamayacak/akmayacak ölçüde su veya uygun kozmetik ürün kullanarak ve model/müşteriyi rahatsız etmeden saç eşit şekilde nemlendirir/ıslatır.
- \*BY.3 Uygulanacak modele göre, saç eşit ve simetrik bölümlere ayırır.
- \*BY.4 Saç kurutma/fön makinesini saç ve saçlı deriye zarar vermeyecek ısıda ve mesafede tutar.
- \*BY.5 Saç fırçası yardımıyla dairesel hareketlerle fön çekerek saçta belirlenen modeli uygular.
- \*BY.6 Topuz modeline ve saçın özelliğine göre fön çekilmiş ya da maşa yapılmış saç, üzerinde kalmış izleri gidererek hazır hale getirir.
- \*BY.7 Belirlenen modeli, saç derisine zarar vermeyecek ve kullanılan malzeme görünmeyecek biçimde saçta uygular.
- BY.8 Maşayı saçta zarar vermeyecek, ancak şekillendirmek için yeterli ısı seviyesine getirir
- \*BY.9 Maşayı saç derisine yakın tutmadan, saçı yakmadan ve dipten uca doğru çekerek saçı şekillendirir.
- BY.10 Modelin/müşterinin kendi saç rengine uygun, doğal duracak peruk/postiş/çıtı belirler.
- BY.11 Peruk/postiş/çıtı belirlenen yere saç derisine zarar vermeden, düşmesini, çıkmasını engelleyecek ve doğal görünecek biçimde takar.
- BY.12 Müşterinin (modelin) saç yapısına uygun kaynak yapılacak saçı belirler.
- \*BY.13 Saçı enseden başlayarak küçük, eşit tutamlara ayırır.
- BY.14 Kaynak saç, saç dibinden 1-1,5 cm geriden asıl saçta uygun yöntemle ve eşit aralıklarla düzgün şekilde tutturur.
- \*BY.15 Uygulama bölge(ler/s)ine temas etmeyecek şekilde temiz iş elbisesi ve aksesuar ile bakımlı ve (varsa) saç toplu olarak çalışır
- \*BY.16 Ellerini dezenfektan madde ile dezenfekte eder.





## 16UY0245-4 KUAFÖR SEVİYE 4 BELGELENDİRME REHBERİ

Kod No	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Sayfa
DBBPR.05	01.10.2021	02	16.06.2023	8 / 17

BY.17 Müşterinin koltuğunu ve gerekli ise aydınlatmaları, güvenliğe, şekillendirmeye uygun ve rahat çalışılabilecek şekilde yerleştirir.

BY.18 Şekillendirme ile ilgili iş ekipmanını işe ve güvenliğe uygun konumda ve uzanabileceği mesafede tezgâhta düzenler

BY.19 Koruyucu önlüğü (penuar) müşteriyi rahatsız etmeyecek gevşeklilikte/sıkılıkta takma veya giydirme ile gerekmesi halinde işlemler için risk oluşturabilecek takılarını (toka, küpe gibi) çıkartma önlemlerini alır

BY.20 Saçın belirlenen modele uygunluğunu, müşterinin (modelin) de fikrini alarak yöntemine göre kontrol eder.

\*BY.21 Uygunsuz kısımları tekniğine göre düzeltir.

BY.22 Müşterinin (modelin) isteği doğrultusunda gereken değişiklikleri yapar.

BY.23 Sabitleyici kozmetik ürünü müşteriye yüz koruyucu aparatı kullanarak saç ıslatmayacak ve eşit dağılacak şekilde uygular.

BY.24 Şekillendirme sonrasında modelin/müşterinin saçına ve kıyafetine zarar vermeden koruyucu önlüğü ve varsa gereçleri çıkarır.

BY.25 İşlem sonrasında aynayı uygun açılara getirerek müşterinin (modelin) saçın son halini başın tüm açılarından görmesini sağlar.

**(\*) Performans sınavında başarılması zorunlu kritik adımlar.**

### 11.4. 16UY0245-4/B3 Erkek Saç Kesimi, Şekil Verme Ve Tıraş Yeterlilik Birimi

#### Teorik Sınav:

B3 birimine yönelik teorik sınav bulunmamaktadır.

**Performansa Dayalı Sınav (P1):** B3 birimine yönelik performansa dayalı sınav Ek B3-2'de yer alan "Beceri ve Yetkinlikler" kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlikler kontrol listesinde aday tarafından başarılması zorunlu kritik adımlar belirlenir. Adayın, performans sınavından başarı sağlaması için kritik adımların tamamından başarılı performans göstermek koşuluyla sınavın genelinden asgari % 70 başarı göstermesi gerekir. Performansa dayalı sınavın süresi, belirlenen kapsamda, gerçek uygulama şartlarındaki süreye karşılık gelmelidir. Performansa dayalı sınav gerçek veya gerçeğine uygun olarak düzenlenmiş çalışma ortamında, erkek model(ler) üzerinde gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlik ifadelerinin (Ek B3-2) tamamı performansa dayalı sınav ile ölçülmelidir.

#### Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar

Birim için öngörülen sınavların geçerlilik süresi sınavın başarıldığı tarihten itibaren 1 yıldır. Birimin elde edilebilmesi için başarılı sınav tarihleri arasındaki süre farkı bir yılı geçemez. Yeterlilik birimlerinin geçerlilik süresi birimin başarıldığı tarihten itibaren 2 yıldır. Adayın kendi ve diğer kişilerin can güvenliğini tehlikeye sokacak bir davranış göstermesi halinde sınava son verilir.

### EK B3-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi

#### Beceri Ve Yetkinlikler

BY.1 Elbisesinin temiz; giysi, aksesuar ve saçlarının (uzunsa toplar) uygulama bölgesine temas etmeyecek şekilde olmasını sağlar

\*BY.2 Dezenfektan madde ile ellerini dezenfekte eder.

BY.3 Müşterinin koltuğunu ve gerekli ise aydınlatmaları, kesime uygun ve rahat çalışılabilecek şekilde yerleştirir.

BY.4 Kesim ile ilgili iş ekipmanını, işe ve güvenliğe uygun konumda ve uzanabileceği mesafede tezgâhta düzenler.

\*BY.5 Model/müşterinin, üstüne, ensesine saç, kıl bulaşıp yayılmaması için koruyucu önlük takma vb. önlemleri alır.



## 16UY0245-4 KUAFÖR SEVİYE 4 BELGELENDİRME REHBERİ

Kod No	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Sayfa
DBBPR.05	01.10.2021	02	16.06.2023	9 / 17

- \*BY.6 Müşteri ile kendi konumunu kesimi rahat yapabileceği ve yaptığı kesimi rahat görebileceği pozisyonda ayarlar
- \*BY.7 Modelin/müşterinin sosyal özellikleri, yaş, yüz ve saç yapısı ile talebine uygun kesim modelini belirler.
- BY.8 Islak kesim halinde saç, model/müşterinin kulağına, gözüne ve kıyafetine su/kozmetik kaçmamasına dikkat ederek kesime uygun hale gelene kadar eşit şekilde ıslatır.
- BY.9 Belirlenen saç kesim tekniğine ve modele göre saç (uzunsa), eşit, düzgün bölümlere ayırır.
- \*BY.10 Saçı tanımlanan modele göre, elektrikli saç kesme makinesi kullanarak ve doğru teknikleri uygulayarak keser.
- \*BY.11 Saçı tanımlanan modele göre, makas kullanarak ve doğru teknikleri uygulayarak keser.
- BY.12 Müşteriyi, kesim süresince sözlü olarak ve parmak uçlarıyla kesime uygun pozisyona yönlendirir.
- \*BY.13 Kesim sırasında saç dönüklerini, tekniğine uygun şekilde keser.
- \*BY.14 Kesim sırasında tarak ve saç kesim aletini uyum içinde kullanır.
- BY.15 Kesim sırasında müşterinin/modelin değişik profil açılarını ayından kontrol eder.
- \*BY.16 Saçı sınır çizgilerinin simetrik, düzgün olmasını ve makas izi bulunmamasını sağlayarak keser.
- BY.17 Ense kesimi öncesi müşterinin ensesinin kesime uygun derecede kuru olup olmadığını kontrol eder
- BY.18 Ensede ter, ıslaklık varsa, kurutma makinesi/pudra kullanarak enseyi, ense makinesinin işlevsel kullanılabileceği kuruluğa getirir.
- \*BY.19 Müşteriyi/modeli uygun pozisyona getirerek ense makinesi ile ense kıllarını keser/tıraş eder.
- BY.20 Ense kesimi sonrasında kesim yapılan bölgelerin ve saçın, ayna kullanarak ve saçları eşleştirerek uygunluğunu kontrol eder.
- BY.21 Hatalı kesimlerde (varsa), modele ve tekniğe uygun olarak adanı giderir.
- BY.22 Kesim sonrasında ense aynasını uygun açılara getirip modelin/müşterinin saç kesimini görmesini sağlayarak talebe göre saçta gereken değişiklikleri yapar.
- BY.23 Kesim sonunda, müşterinin ense, boyun, yüz bölgesi ile üzerine dökülen kılları, yöntemine uygun temizler.
- BY.24 Müşterinin talebi ve belirlenen modele göre saçta şekil vereceği tekniği belirler.
- BY.25 Damlamayacak/akmayacak ölçüde su veya uygun kozmetik ürün kullanarak ve müşterinin/modelin kulağına, gözüne, kıyafetine bulaştırmadan, saç, eşit şekilde nemlendirir/ıslatır.
- BY.26 Uygulanacak modele göre, saç, eşit ve simetrik bölümlere ayırır.
- \*BY.27 Saç kurutma/fön makinesini saç ve saçlı deriye zarar vermeyecek ısıda ve mesafede tutar
- \*BY.28 Saç fırçası yardımıyla dairesel hareketlerle fön çekerek saçta belirlenen modeli uygular.
- BY.29 Sabitleyici kozmetik ürünü müşteriye yüz koruyucu aparat kullanarak saç, ıslatmayacak ve eşit dağılacak şekilde uygular.
- BY.30 Şekillendirme sonrasında saçın, istenilen modele uygun olup olmadığını ve simetrisini kontrol ederek müşterinin teyidini alır.
- BY.31 Şekillendirme sırasında ve sonrasında, aynayı uygun açılara getirip modelin/müşterinin saç, görmesini sağlayarak talebe göre saçta gereken değişiklikleri yapar.
- \*BY.32 Elektrikli saç kesme makinesinin kesme taraclarının numaralarını, uygulanacak model ve uzunluğa uygun olarak seçer.
- BY.33 Kesme tarağını, elektrikli saç kesme makinesinin ucuna, düzgün, tıraş sırasında yerinden çıkmayacak şekilde takar
- \*BY.34 Elektrikli tıraş makinesinin ayarını, sakal/bıyık için belirlenen modele uygun olarak yapar.
- \*BY.35 Elektrikli tıraş makinesini ve saç kesme makinesini; deride sivilce, et beni oluşumlarını kesmeyecek, cilt tahrişine ve saç/sakal boylarında eşitsizliğe neden olmayacak şekilde kullanır



## 16UY0245-4 KUAFÖR SEVİYE 4 BELGELENDİRME REHBERİ

Kod No	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Sayfa
DBBPR.05	01.10.2021	02	16.06.2023	10 / 17

\*BY.36 Jiletleri her müşteri için tek seferlik kullanır

BY.37 Çalışma koltuğunu ve koltuk başlarını, müşterinin rahat edebileceği ve rahat çalışılabilecek konuma getirir.

BY.38 Müşteriye koruyucu önlüğü rahatsızlık vermeyecek şekilde takar.

\*BY.39 Sakal uzunluğunu kontrol ederek, usturayla kesim için uygun uzunluğu geçmişse saç kesme makinesi ve/veya jilette kesilebilecek kısalığa getirir.

BY.40 Sakalın özelliğine göre, havluyla sıcak kompres yaparak veya buhar makinesi ve/veya yumuşatıcı kozmetik kullanarak ön yumuşatma yapar

\*BY.41 Cildi yakmayacak sıcaklıktaki su ve sabunla tekniğine uygun tıraş köpüğü elde eder.

BY.42 Köpüklü fırça ile köpüğü, müşterinin/modelin çenesinden başlayarak dairesel hareketlerle sakal görünmeyinceye kadar yüze ve boyuna eşit şekilde yayar.

\*BY.43 Fırça ile yayma işleminde köpüğün, müşterinin/modelin üzerine bulaşmamasını, ağza, göze ve kulağa kaçmamasını sağlar.

\*BY.44 Usturayı bilekten hareketlerle, normal ve ters yönde doğru pozisyonda tutarak kullanır.

\*BY.45 Tıraş edilecek bölgeyi, sakal çıkış yönünün tersine doğru eliyle gerdirir.

\*BY.46 Ustura ve elin hareketleri doğru pozisyonda iken favoriden aşağıya doğru tıraşa başlar.

\*BY.47 Sakal/bıyık çıkış yönüne göre, tüm yüz ve boyun bölgesi bitinceye dek tıraşı sürdürür.

BY.48 Sakalın/bıyığın alınma durumuna göre, gerek varsa işlemi tekrarlar.

BY.49 Ustura ağzında biriken köpük ve kesilmiş sakal/bıyık kıllarını, her kesme işlemi sonrasında, temiz peçete/kâğıt havluyla siler.

BY.50 Yüz ve boyundaki batık kılları belirler.

BY.51 Dezenfekte edilmiş iğne veya komedon aleti ile deri tahrişine neden olmadan kılın ucunu deri dışına çıkarır.

BY.52 Çıkardığı kılı ustura ile keser.

BY.53 Uygulama bölgesine dezenfektan madde ile tampon yapar

BY.54 İstenilen modele göre, sakal/bıyık ile enseyi/favoriyi, ustura ve/veya saç kesim makinesi ile düzeltir.

BY.55 Kulak, burun, kaş bölgelerindeki istenmeyen tüy/kılları müşteriyi rahatsız etmeden tespit eder.

BY.56 Tespit edilen kıl ve tüyleri, işleme uygun iş ekipmanı ve teknikle alır/keser.

BY.57 Suyu cildi yakmayacak sıcaklıkta ayarlayarak tıraşlı yüzü lavaboda el ve su yardımıyla, suyu üstüne sıçratmayacak şekilde, kozmetik ürün artıklarını yıkar.

BY.58 Kompres kazanına elini yakmayacak sıcaklıkta temiz su doldurur.

BY.59. Temiz ve uygun boyutta bir kompres havlusunu kazanda ıslatarak sulu kalmayacak şekilde iyice sıkır.

BY.60 Sıcak havluyu kısa aralıklarla ve yüzü tamamen kavrayacak şekilde yüze uygular.

BY.61 Soğuk kompreste buz kalıpları içeren torbaları kısa aralıklarla gezdirerek yüze uygular.

BY.62 Cildin özelliğine göre uygun hassasiyet giderici, rahatlatıcı kozmetik ürününü seçerek yeterli miktarda ürünü ağız ve göze gelmeyecek şekilde ve sakalın çıkış yönüne göre elle yedirerek tıraş yapılmış bölgeye sürer.

***Bu maddedeki beceri ve yetkinlik ifadesinin doğrudan uygulama yaptırılarak ölçülemeyeceği durumlarda, aday yapması gerekenleri performans sınavı esnasında sözlü olarak ifade eder.***

**(\*) Kritik adımları ifade eder.**

### 11.5 16UY0245-4/B4 Saç Rengini Değiştirme Yeterlilik Birimi

#### Teorik Sınav

B4 birimine yönelik teorik sınav bulunmamaktadır.



16UY0245-4  
KUAFÖR SEVİYE 4 BELGELENDİRME REHBERİ

Kod No	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Sayfa
DBBPR.05	01.10.2021	02	16.06.2023	11 / 17

### Performansa Dayalı Sınav (P1):

B4 birimine yönelik performansa dayalı sınav Ek B4-2'de yer alan "Beceri ve Yetkinlikler" kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlikler kontrol listesinde aday tarafından başarılması zorunlu kritik adımlar belirlenir. Adayın, performans sınavından başarı sağlaması için kritik adımların tamamından başarılı performans göstermek koşuluyla sınavın genelinden asgari % 70 başarı göstermesi gerekir. Performansa dayalı sınavın süresi, belirlenen kapsamda, gerçek uygulama şartlarındaki süreye karşılık gelmelidir. Performansa dayalı sınav gerçek veya gerçeğine uygun olarak düzenlenmiş çalışma ortamında, başvuru alternatife göre, kadın ve/veya erkek model(ler) ile gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlik ifadelerinin (Ek B4-2) tamamı performansa dayalı sınav ile ölçülmelidir.

### Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar

Birim için öngörülen sınavların geçerlilik süresi sınavın başarılı olduğu tarihten itibaren 1 yıldır. Birimin elde edilebilmesi için başarılı sınav tarihleri arasındaki süre farkı bir yılı geçemez. Yeterlilik birimlerinin geçerlilik süresi birimin başarılı olduğu tarihten itibaren 2 yıldır. Adayın kendi ve diğer kişilerin can güvenliğini tehlikeye sokacak bir davranış göstermesi halinde sınava son verilir.

### EK B4-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi

#### Beceri Ve Yetkinlikler

- \*BY.1 Çalışma ortamını İSG, çevre ve kalite koşullarına göre düzenler.
- BY.2 Çalışma ortamındaki iş ekipmanı ve malzemenin gerçekleştirilecek işleme göre uygunluğunu kontrol eder.
- \*BY.3 Kişisel hazırlığını işe, sağlık ve güvenlik koşullarına uygun bir şekilde yapar.
- BY.4 Çalışma ortamını ve iş ekipmanını (uygulama koltuğu, aydınlatmalar vb.) işe uygun ve rahat çalışılabilecek şekilde yerleştirir.
- BY.5 Müşteriye saç durumu hakkında bilgi verir.
- \*BY.6 Uygulama bölge(ler/s)ine temas etmeyecek şekildeki temiz iş elbisesi ve aksesuar ile bakımlı ve saçı toplu olarak çalışır.
- \*BY.7 Ellerini dezenfektan madde ile dezenfekte eder.
- BY.8 Müşteriyi karşılayarak talebini alır.
- \*BY.9 Müşteriyle talebini, tip, yaş, saç yapısı vb. etmenlere göre değerlendirerek uygulanacak renk, işlem ve tekniği belirler.
- BY.10 İş ekipmanını ve malzemeleri yapılacak işlemlere uygun konumda, miktarda ve uzanabileceği mesafede tezgâhta düzenler.
- \*BY.11 İşlemin türüne göre koruyucu aparatları müşteriyi rahatsız etmeyecek gevşeklikte/sıkılıkta takar veya giydirir.
- \*BY.12 Koruyucu kozmetik ürünü saç sınır çizgisine, boya yapılacak saçlı bölgeye ve gözlere taşırmayacak şekilde ve ince bir tabaka halinde sürer/yayar.
- \*BY.13 Müşterinin saç yapısına, uzunluğuna ve belirlenen renge göre renk açıcı ve/veya boya ile diğer malzemelerin oranını, miktarını ve yoğunluğunu belirler.
- \*BY.14 Belirlediği malzemeleri, KKD (eldiven vb.) kullanarak, plastik/porselen/cam bir kapta, pütür kalmayınca, kıvamı tutturuncaya kadar ve kabın dışına taşırmadan karıştırır.
- \*BY.15 Renk açıcı ürünü, KKD (eldiven vb.) kullanarak, saç diplerine değıdirmeden enseden başlayarak saça sürer
- BY.16 Havalandırmak amacıyla saç tutamlarının yönünü sık sık değıştirir.
- BY.17 İstenilen renge ulaşıldıktan sonra ürünü saç diplerine de uygulayarak kısa bir süre daha bekletir



## 16UY0245-4 KUAFÖR SEVİYE 4 BELGELENDİRME REHBERİ

Kod No	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Sayfa
DBBPR.05	01.10.2021	02	16.06.2023	12 / 17

BY.18 KKD (eldiven vb.) kullanarak, boyayı, saçın ön kısmından başlayarak, saçsız deriye temas etmeyecek ve saçın tümünü kaplayacak şekilde hızlıca sürer

BY.19 Boyalı saç, gerek duyulması halinde saçta bone geçirerek, oda sıcaklığında saçın özelliğine göre uygun sürede bekletir.

BY.20 Boyayı zor tutan beyaz, kalın telli saçlarda ihtiyaç duyulması halinde saçta ön pigmentasyon yapar

BY.21 Havalandırmak amacıyla saç tutamlarının yönünü sık sık değiştirir.

BY.22 İstenilen renge ulaşıldıktan sonra ürünü saç diplerine de uygulayarak kısa bir süre daha bekletir

\*BY.23 Bekleme süresinin sonunda, sürülme zamanına göre birkaç farklı bölgedeki saçın boyasını tarağın sırtıyla sıyırarak istenilen renge ulaşip ulaşmadığını kontrol eder.

\*BY.24 Boya uygulaması sonucunda, saçta belirlenen renk tonunu verir.

BY.25 Saç istenilen renge ulaşmamış ise boyalı saçta belirli aralıklarla kontrol ederek bir süre daha bekletir.

BY.26 İstenilen renge ulaşamaması halinde saçta yıkamadan yeniden boyama işlemi yapar.

BY.27 Boya bitiminde, boya esnasında saçta sınır çizgisinin dışındaki bölgeye akan boyaları uygun temizleme malzemesi ile cilde zarar vermeden ve saçta dibine girmeden temizler

\*BY.28 İşlem sonrasında müşteriyi rahatsız etmeden ve kıyafetine/saçına zarar vermeden koruyucu aparatları müşterinin üzerinden alır/çıkartır.

(\*) Kritik adımları ifade eder.

### 11.6. 16UY0245-4/B5 Saçta Kalıcı Şekil Verme Yeterlilik Birimi

#### Teorik Sınav:

B5 birimine yönelik teorik sınav bulunmamaktadır.

#### Performansa Dayalı Sınav (P1):

B5 birimine yönelik performansa dayalı sınav Ek B5-2'de yer alan "Beceri ve Yetkinlikler" kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlikler kontrol listesinde aday tarafından başarılması zorunlu kritik adımlar belirlenir. Adayın, performans sınavından başarı sağlması için kritik adımların tamamından başarılı performans göstermek koşuluyla sınavın genelinden asgari % 70 başarı göstermesi gerekir. Performansa dayalı sınavın süresi, belirlenen kapsamda, gerçek uygulama şartlarındaki süreye karşılık gelmelidir. Performansa dayalı sınav gerçek veya gerçeğine uygun olarak düzenlenmiş çalışma ortamında, başvuru alternatife göre, kadın ve/veya erkek model(ler) ile gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlik ifadelerinin (Ek B5-2) tamamı performansa dayalı sınav ile ölçülmelidir.

#### Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar:

Adayın söz konusu birimden başarılı sayılması için P1 sınavından başarılı olması gerekir. Yeterlilik biriminin geçerlilik süresi birimin başarıldığı tarihten itibaren 2 yıldır. Adayın kendi ve diğer kişilerin sağlık ve can güvenliğini tehlikeye sokacak bir davranış göstermesi halinde sınava son verilir.

### EK B5-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi

#### Beceri Ve Yetkinlikler

\*BY.1Çalışma ortamını İSG, çevre ve kalite koşullarına göre düzenler.

BY.2Çalışma ortamındaki iş ekipmanı ve malzemenin gerçekleştirilecek işleme göre uygunluğunu kontrol eder.

\*BY.3 Kişisel hazırlığını işe, sağlık ve güvenlik koşullarına uygun bir şekilde yapar.

BY.4Çalışma ortamını ve iş ekipmanını (uygulama koltuğu, aydınlatmalar vb.) işe uygun ve rahat çalışılabilecek



## 16UY0245-4 KUAFÖR SEVİYE 4 BELGELENDİRME REHBERİ

Kod No	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Sayfa
DBBPR.05	01.10.2021	02	16.06.2023	13 / 17

şekilde yerleştirir.

BY.5 Uygulama bölge(ler/s)ine temas etmeyecek şekildeki temiz iş elbisesi ve (varsa) aksesuar ile bakımlı ve (varsa) saç toplu olarak çalışır.

BY.6 Ellerini dezenfektan madde ile dezenfekte eder.

\*BY.7 Müşteriyle talebini, tip, yaş, saç yapısı vb. etmenlere göre değerlendirerek uygulanacak kalıcı şekillendirme işlem ve tekniği belirler.

BY.8 İş ekipmanını ve malzemeleri yapılacak işlemlere uygun konumda, miktarda ve uzanabileceği mesafede tezgâhta düzenler.

BY.9 İşlemin türüne göre koruyucu aparatları müşteriyi rahatsız etmeyecek gevşeklikte/sıkılıkta takar veya giydirir.

BY.10 Yapılacak/belirlenen modele göre bigudi boyutunu belirler.

\*BY.11 Belirlenen modele göre saçtan eşit ve bigudiden taşmayacak kalınlıkta tutamlar alır.

\*BY.12 Başta aldığı tutamların sıralı ve simetrik şekilde dizilimini sağlar.

\*BY.13 Perma bigudisiyle (asgari 3 bigudi) su ile tekniğine uygun sarım işlemi yapar.

BY.14 Bigudilere sarılmış saçta, tüm bigudileri içine alacak ve müşteriyi rahatsız etmeyecek şekilde bone takar.

BY.15 Bone takılmış saç, doğal, boyalı, kınalı olma durumuna göre oda sıcaklığında uygun sürede bekletir.

(\* Kritik adımları ifade eder.

### 12.BELGELENDİRME BAŞVURUSU

Belgelendirilmek üzere DOĞRU BELGE'ye başvuran başvuru sahipleri belgelendirme Programlarının şartlarını ve ücretlerini Belgelendirme Rehberleri ile öğrenebilirler. Ayrıca Başvuru sahipleri sözleşme kural ve şartlarını Belge Kullanım Sözleşmesi ile öğrenebilirler. Aday Taahhütnamesini, Belge Kullanım Sözleşmesini ve başvuru formunu <http://www.dogrubelge.com.tr> adresinden temin edebilirler. İhtiyaç halinde Doğru BELGE ofisinden Başvuru Formunu alabilirler. Sınav başvuruları; gurup halinde ise tek nokta başvurusu şeklinde veya kişisel olarak alınır. Adaylar başvuru esnasında imzalamış oldukları DBFR-06-Aday-Başvuru-Formu ve sınav esnasında uymaları gereken DBFR-15-Sınav-Kuralları Formları ile ilgili ulusal yeterlilik ve standartlar doğrultusunda yapılacak bütün şartları kabul ederler.

Tek nokta başvurusunda MYK portaldan indirilen excel dosyasındaki gerekli bilgiler ya da başvuru Formu DOĞRU BELGE' ye mail olarak iletilir ya da aslı teslim edilir.

- Bu iletilen belgeler sınav planlama birimi görevlileri / müşteri temsilcisi tarafından incelenerek onaylanır. Mail olarak iletilmişse DOĞRU BELGE tarafından hazırlanan başvuru formları sınav öncesinde sınav değerlendiricileri tarafından adaylar imzalatılır.
- Kişisel başvuruda ise, başvuru sahiplerinin doldurduğu Başvuru Formu DOĞRU BELGE akreditasyonları ve belgelendirme programına göre kontrol edilerek incelenir. Formun üzerindeki bilgilerde anlaşılmayan bilgiler varsa eksik kısımlar başvuru sahibi ile görüşülerek giderilir. Adaydan istenecek dokümanlar Başvuru Formunda belirtilmiştir. Önbaşvuruyu ve ilgili dokümanları sınav planlama birimi görevlileri / müşteri temsilcisi alır.
- DOĞRU BELGE'nin yapmış olduğu kontroller sonucunda başvuru sahiplerinin sınava katılmaları mümkün olmayabilir. Program Şartlarını karşılayan başvuru sahipleri artık aday olur ve adaylar sınav planlama birimi görevlileri tarafından MYK portaldan indirilen aday veri listesine yazılır.
- DOĞRU BELGE' nin yetkilendirilmiş olduğu ulusal yeterliliklerden sınav ve belgelendirme başvurusu yapmak isteyen adaylar, Başvuru Formlarını doldurarak online başvuru bölümünden başvuru yapabilirler. Adaylar, DOĞRU BELGE Ofisine gelerek de başvuru yapabilirler.



16UY0245-4  
**KUAFÖR SEVİYE 4 BELGELENDİRME REHBERİ**

Kod No	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Sayfa
DBBPR.05	01.10.2021	02	16.06.2023	14 / 17

DOĞRU BELGE, Başvurunun geçerli olabilmesi için aşağıdaki belgelerin iletilmesini başvurunun ön şartı olarak kabul etmektedir.

**Başvuru için gerekli olan belgeler;**

- Aday Tarafından Doldurulmuş Başvuru Formu
- Nüfus cüzdanı fotokopisi- Ehliyet
- Sınav Ücretinin Ödendiğine Dair Dekont(Sınav ücreti DOĞRU BELGE'nin banka hesabına ad-soyad-T.C ve meslek bilgileri verilerek yatırılır.)
- İlgili Ulusal Yeterlilik İçin Varsa Ön Şartın Karşılandığına Dair Belge Bu belgelerden herhangi birinin eksik olması durumunda DOĞRU BELGE aday/ların belgelerini tamamlayana kadar başvurularını dikkate almayacaktır.

**13.SINAV YERİ:**

Doğru Belge sınav merkezi veya Doğru Belgenin anlaşmalı olduğu yerlerde yapılacaktır.

**14.DOĞRU BELGE EPİLASYON UZMANI (SEVİYE 4) ÜCRETLENDİRME:**

Mesleki Yeterlilik Kurumu ücretlendirmeleri doğrultusunda açıklanan ücret tarifemize [www.dogrubelge.com.tr](http://www.dogrubelge.com.tr) adresinde yayınlanmaktadır.

**15.SINAV VE BELGE KURALLARI**

- Sınav esnasında izin almadan sınav alanı dışına çıkmak, sınav alanını terk etmek, cep telefonu kullanmak, tütün ve tütün ürünleri tüketmek, yiyecek ve içecek getirmek, diğer adaylarla konuşmak, sınav alanına delici, kesici ve yaralayıcı aletler ile ateşli silahların getirmek, kopya çekmek veya kopyaya teşebbüs etmek yasaktır. Kopya çekmeniz veya teşebbüs etmeniz halinde kimlik bilgileriniz tutanak altına alınarak sınavınız başarısız sayılacaktır.
- İş sağlığı ve güvenliği kurallarına uymanız gerekmektedir. İş sağlığı ve güvenliği kurallarını ihlal etmeniz ve bu nedenle kendinizi veya sınav alanında bulunan diğer kişileri tehlikeye düşürmeniz durumunda sınavınız durdurulur ve sınavdan başarısız sayılırsınız.
- Sınav esnasında ilk yarım saat ve son yarım saat mola verilmemektedir. Zaruri ihtiyaçlar dışında mola verilmemektedir. Mola talebiniz olması halinde sınav alanından izin alarak ayrılmanız gerekmektedir. Kullanmış olduğunuz molalar sınav sürenize eklenmeyecektir. Ancak kurum olarak bizden kaynaklı verilen molalar sınav sürenize eklenecektir.
- Her türlü itiraz ve şikâyetlerinizi Belgelendirme Müdürüne veya Kalite Yönetim Temsilcisine yazılı olarak iletebilirsiniz.
- İtiraz veya şikâyette bulunmadan önce veya sonra performans sınav değerlendirmelerinizin fotokopisini DOĞRU BELGE'ye belgelendirme müdürü eşliğinde görebilirsiniz. İtiraz ve şikâyetinizi buna göre yapabilir veya geri çekebilirsiniz.

**15.1. Belgelendirilmiş Kişi Sorumlulukları;**

1. Belge DOĞRU BELGE'nin mülkiyetinde olup, sözleşmede tarif edilen konuları yerine getirmediğinde belgesinin iptal olabileceğini bilmekle,
2. Belgelendirilmiş kişi DOĞRU BELGE web sayfasında yayınlanan kişisel bilgilerinin doğruluğunu kontrol etmek ve kişisel bilgilerinde bir değişiklik olduğunda güncellemekle,
3. DOĞRU BELGE'ye sunduğu tüm evrak ve bilgilerin doğruluğunu taahhüt etmekle,
4. Belgelendirilmiş kişi belge geçerlilik süresinde belirlenmiş kurallara uygun davranmakla,
5. Belgelendirilmiş kişi, diğer adayların sınavlarını kolaylaştıracak veya zorlaştıracak; ayrıca kişisel hak ve mahremiyetlerin ihlal edilmesine neden olacak paylaşımlarda bulunmamakla,



## 16UY0245-4 KUAFÖR SEVİYE 4 BELGELENDİRME REHBERİ

Kod No	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Sayfa
DBBPR.05	01.10.2021	02	16.06.2023	15 / 17

6. Belgelendirilmiş kişi, almış olduğu belgenin geçerliliği boyunca; gözetim, belge kapsamının değiştirilmesi, belgelerin askıya alınması/iptali ve yeniden belgelendirme dâhil tüm proseslerle ilgili duyuru ve uyarıları DOĞRU BELGE'nin web sayfasından ve kişisel hesaplarından izlemek ve gerekliliklerini belirtilen süreler içinde yerine getirmekle,
7. Belgelendirme şartlarında ve belgenin kapsamında değişiklik yapılması durumunda, DOĞRU BELGE tarafından belirtilen yönetime uygun olarak değişen şartlara uymakla,
8. Belgelendirme programı şartlarındaki değişiklikleri sağlayamaz duruma geldiğinde belgeyi DOĞRU BELGE'ye 15 (on beş) iş günü içinde iade etmekle,
9. Sahip olduğu belge ile ilgili konularda kamu yararını gözeterek gerekli tüm önlemleri almak ve etik ilkelere bağlı kalmakla,
10. DOĞRU BELGE tarafından ilan edilen yöntem ve sıklığa uygun olarak gözetim kanıtlarını DOĞRU BELGE'ye sunmakla,
11. DOĞRU BELGE tarafından belirtilen belge kullanım şartlarına uymadığının tespit edilmesi halinde, belgesinin askıya alınabileceği veya iptal edilebileceğini bilmekle,
12. Belgeyi kullandırma hakkının DOĞRU BELGE'ye ait olduğunu ve DOĞRU BELGE'nin belgeyi askıya alma ve iptal etme yetkilerini kabul etmekle,
13. Belgenin askıya alınması veya iptal edilmesi durumunda, belge kullanımına son vererek, DOĞRU BELGE tarafından ilan edilen yöntem ile 15 (on beş) iş günü içinde belgeyi iade etmekle,
14. Belgenin askıya alınması veya iptal edilmesi durumunda DOĞRU BELGE web sayfasındaki kişisel bilgilerinin DOĞRU BELGE tarafından yayından kaldırılacağını bilmekle,
15. Belgenin geçerlilik süresi sonunda belge kullanımına devam etmek için DOĞRU BELGE tarafından belirtilen yeniden belgelendirme gerekliliklerini yerine getirmekle,
16. Belgeyi, belge kullanımından etkilenen taraflara zarar verecek ve yanıltıcı sonuçlar doğuracak biçimde kullanmamakla ve doğru olmayan beyanlarda bulunmamakla,
17. Sahip olduğu belgeye istinaden istihdam edilmesi veya serbest olarak çalışması durumunda, işveren/işyeri bilgilerini doğru ve eksiksiz olarak DOĞRU BELGE'ye bildirmek ve güncelliğini sağlamakla,
18. Belgelendirilmiş kişi, belgesini kaybetmesi durumunda, yayınlanmış kayıp ilanını bir dilekçe ile DOĞRU BELGE'ye bildirmekle,
19. DOĞRU BELGE tarafından bu sözleşme içeriğinde/şartlarında yapılabilecek değişikliklere uymakla,
20. Belgelendirilmiş kişi, DOĞRU BELGE web sayfasında ilan edilen logo/marka kullanım şartlarına uymakla ve bu şartlara uyulmaması halinde belgesinin askıya alınacağını veya iptal edilebileceğini bilmekle,
21. Belgelendirilmiş kişi, işverenin veya birlikte çalıştığı kişilerin mesleki bilgi ve deneyimine aykırı iş emirlerini kabul etmemekle,
22. Belgelendirilmiş kişi, belgesini iş yaptığı alan haricinde veya tartışmaya yol açabilecek şekilde kullanmamakla yükümlüdür
23. Belgelendirilmiş kişiler, MYK mevzuat ve gerekliliklerini bu sözleşmeyi imzalayarak kabul etmiş sayılırlar.
24. Belgelendirilmiş kişi(ler), bu sözleşmenin uygulanmasından kaynaklanan her türlü anlaşmazlığın çözülmesi için yargı yoluna gitmeden önce DOĞRU BELGE'ye başvurmayı, gerektiğinde DOĞRU BELGE'nin itiraz ve şikâyet süreçlerini tüketmeyi; bunlardan sonuç alamadıkları takdirde yargı yoluna gitmeyi ve yetkili mahkeme olarak Türkiye Cumhuriyeti Adana mahkemelerini kabul ederler.





## 16UY0245-4 KUAFÖR SEVİYE 4 BELGELENDİRME REHBERİ

Kod No	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Sayfa
DBBPR.05	01.10.2021	02	16.06.2023	16 / 17

### 15.2. DOĞRU BELGE Sorumlulukları

DOĞRU BELGE, değişiklik yetkisi kendinde olmak kaydı ile belgelendirme süreci ile ilgili dokümanlarını, herkesin erişimine açık olacak ve gerekli tüm bilgileri içerecek şekilde ilan edilmiş web sayfasında zamanında ilan etmekte yükümlüdür.

DOĞRU BELGE, faaliyetleri sırasında elde ettiği bilgilerin gizliliğini korur ve üçüncü taraflara iletmez. Belgelenen Aday'a dair üçüncü taraflardan bilgi talep edilmesi durumunda, mahkemeler ve yetkili yasal mercilerin haricinde, ilgili tarafın bu talebi kabul edilmez. Bilginin temin edildiği tarafın izni olmaksızın bu tür bilgiler yetkisiz taraflara açıklanmaz.

Alınan belgelerin geçerliliği boyunca; gözetim, belgelendirme şartlarının ve kapsamının değiştirilmesi, belgenin askıya alınması/iptali ve yeniden belgelendirme dâhil tüm süreçlere karar vermek ve ilgili duyuru ve uyarıları ADAY' lara duyurmakla yükümlüdür.

Belgelendirme süreci ile ilgili tüm itiraz veya şikâyetlerin tarafsız bir şekilde ve zamanında değerlendirilmesini sağlamak, karara bağlamak, süreci ve kararı yazılı olarak bildirmekle yükümlüdür

DOĞRU BELGE logo/marka kullanım şartlarını kamuya ve belgelendirilmiş Adayların erişimine açık olacak şekilde duyurmakla yükümlüdür.

TÜRKAK ve MYK logoları kullanım hakkı DOĞRU BELGE ' ya ait olup belgeli Adaylar tarafından oluşturulan dokümanlarda bulunamaz. Logolar sadece belge almaya hak kazanmışlar tarafından, sadece belge kapsamındaki konular için kullanılabilir. Logolar müşteriye yanıtacak şekilde kullanılamaz. Belgenin askıya alınmasında ve iptalinde belgeli Aday DOĞRU BELGE logosunu kullanamaz. Logo aslına uygun olarak aynen kullanılır. Boyutlar eşit oranda büyütülebilir. Logonun haksız kullanımında DOĞRU BELGE kuruluşunun mağduriyetin büyüklüğüne göre ikaz, belgenin askıya alınması, belgenin iptali uygulamalarından biri uygulanır ve ayrıca hukuki takip başlatılır.

DOĞRU BELGE, adres değişikliğini kamuya ve adaylara duyurmakla yükümlüdür.

### 16. GÖZETİM

Belgegeçerlilik süresi 16UY0245 Kuaför Ulusal yeterliliği gereği adaylar gözetime tabi tutulmamaktadır.

### 17.BELGENİN ASKIYA ALINMASI, GERİ ÇEKİLMESİ VE İPTALİ

DOĞRU BELGE, belge sahibi personelin belge kullanımlarını, belgelendirme müdürü veya karar verici kararına istinaden askıya alabilir. Belgenin askıya alınmasının sebepleri böyle sıralanabilir:

- Belgelendirilmiş personelin belgelendirme sözleşmesindeki yükümlülüklerini yerine getirmemesi,
- Belgelendirilmiş personelin gözetim şartlarını yerine getirmemesi,
- Belgelendirilmiş personelin gönüllü olarak geçici askıya alma talebinde bulunması,
- Belgelendirilmiş personelin gözetim ve yeniden belgelendirme faaliyetlerini reddetmesi veya yapmaması,
- Belgelendirilmiş personelin TL-06 Logo Kullanım Talimatına göre uyması gereken kullanım şartlarına uymaması, DOĞRU BELGE ve logosunu yanlış kullanması.

Belgelendirilen personelin belgesinin askıya alınma kararının tebliğinden itibaren belge ve logo kullanımını derhal durdurur, belge ve eklerini 15 (on beş) gün içerisinde DOĞRU BELGE'ye geri gönderir. İade edilmemesi halinde öncelikle uyarılır, uyarı dikkate alınmazsa kanuni işlem başlatılabilir. Belgelendirilen personel belgesini, ekini ve sözleşmesini kaybettiğini beyan ediyorsa yayınlanmış kayıp ilanını ve bir dilekçe ile DOĞRU BELGE' ye bildirmesi



16UY0245-4  
KUAFÖR SEVİYE 4 BELGELENDİRME REHBERİ

Kod No	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Sayfa
DBBPR.05	01.10.2021	02	16.06.2023	17 / 17

istenir. Bazı durumlarda DOĞRU BELGE belgelendirme müdürü ve karar verici kararına göre DBFR-08 Belge Kullanım Sözleşmesi'ni feshederek belgeyi tek taraflı olarak iptal edebilir. Belgesi iptal edilen belgelendirilen personel yazılı olarak haberdar edilir.

**Belgenin iptal edilmesi nedenleri:**

- Belgelendirilen personelin askıya alınması sonucunda yapması gereken düzeltici faaliyetleri gerçekleştirmemesi,
- Belgelendirilen personelin belge kapsamındaki faaliyetlerine son vermesi,
- Belgenin yanıltıcı veya haksız maksatla kullanılması,
- Belgelendirilen personelin sınav öncesi veya sonrasında kasıtlı olarak DOĞRU BELGE'yi eksik ve yanlış bilgilendirdiğinin tespit edilmesi,
- Belgelendirilen personelin belge ve ekleri üzerinde tahrifat yapması veya yaptırması,
- Belgenin geçerlilik süresi içerisinde yapılan gözetim faaliyetleri esnasında mevcut programın ilgili ulusal yeterlilik şartlarının tamamen yitirdiğinin tespit edilmesi,
- Belge sahibi hakkında gelen şikâyetlerin değerlendirilmesine bağlı olarak belgenin kullandırılmamasına karar verilmesi. Belgelendirilen personel, sözleşmesini feshetmek veya belgesini iptal ettirmek istediğinde DOĞRU BELGE'ye yazılı olarak başvurur. DOĞRU BELGE karar vericisi talebi inceleyerek konuyu en geç 15 (on beş) gün içerisinde karara bağlar ve karar ilgili personele yazılı olarak bildirilir. Belgelendirilen personel, sözleşmeyle kendisine verilmiş her türlü belgeyi kararın tebliğ tarihinden en geç 15 (on beş) gün içerisinde DOĞRU BELGE'ye iade eder ve her türlü doküman, ilan vb. belge ve logo kullanımını durdurur.
- DOĞRU BELGE başka bir personel belgelendirme kuruluşundan birim başarı belgesini alan adaylar belgelerini alması durumunda ilgili ulusal yeterlilik şartlarını sağlayarak belgelendirme süreçlerini Doğru Belge üzerinden tamamlayabilir. Doğru Belge ilgili ulusal yeterlikte bazı birimleri tamamlayan ancak MYK belgesini alamayan adaylara başarılı olduğu sınav türlerine göre birim başarı belgesi verir.